

T.C
ERZİN BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARAR TUTANAĞI

| | | |
|--|---|---|
| |  | KARAR TARİHİ: 05/04/2022 |
|--|---|---|

| | |
|--|--|
| Belediye Meclisini Teşkil Edenlerin Adı ve Soyadı | Başkan: Av.Ökkeş ELMASOĞLU, Üyeler: Ali Kemal KÖMÜR, Oktay Vaysal ÖZSOY, Orhan ATEŞ, Mehmet Ökkeş KOÇAK, Ozan ERTAÇ, Ferat ÖZDUĞAN, Burak Recep TIBIKOĞLU, Esra VURAL, Ali BURAK, Mithat BOZDAĞ, Rifat KUŞCU, İbrahim COŞKUN, Mehmet ESER, Hülya ALTAY, Coşkun KILIÇ |
|--|--|

**ERZİN BELEDİYESİ MECLİSİNİN 2022 YILI TOPLANTI DÖNEMİNİN 4. BİRLEŞİMİNİN
NİSAN AYI OLAĞAN TOPLANTISININ 05/04/2022 TARİHLİ 1.BİRLEŞİM 1.
OTURUMUNUN MÜZAKERE TUTANAK ÖZETİ**

Belediyemiz Meclisi 5393 Sayılı Belediye Kanununun 20.maddesi gereğince 2022/ NİSAN Ayı Olağan Toplantısını yapmak üzere 05/04/2022 SALI günü saat 14.00'de Belediye Başkanlığının 30/03/2022 tarih ve 79585686/301.03/ 4165 Sayılı yazılarındaki gündem maddelerini görüşmek üzere Belediye Genel İdare Hizmet Binamızın 3. Katındaki Toplantı Salonunda toplandı.

Belediyemiz Meclisi Belediye Başkanı Ökkeş ELMASOĞLU' nun Başkanlığında toplandı. Meclis Başkanı açılış konuşmasını yaparak, yoklama yaptırdı.

Yapılan yoklamada Belediye Başkanı Ökkeş ELMASOĞLU, Üyeler: Mehmet Ökkeş KOÇAK, Oktay Vaysal ÖZSOY, Ali Kemal KÖMÜR, Orhan ATEŞ, Esra VURAL, Ozan ERTAÇ, Ali BURAK, Burak Recep TIBIKOĞLU, Mithat BOZDAĞ, Hülya ALTAY, İbrahim COŞKUN, Coşkun KILIÇ ve Mehmet ESER' in hazır bulunduğu görüldü. Yoklama tutanağı üyelere imza altına alındı. (Ferat ÖZDUĞAN ve Rifat KUŞCU' nun mazeretli olduğu görüldü.)

----- Yazı İşleri Müd. V. Mustafa Kemal ATATÜRK, Silah arkadaşları ve şehitlerimiz için 1 dakikalık saygı duruşu akabinde İstiklal Marşı'nın söylenmesi için komut verdi. 1 Dakikalık Saygı duruşu ve akabinde İstiklal Marşımız topluca söylendi.

----- Meclis Başkanı Belediyemiz Meclisinin 2022/ Mart Ayı 01/03/2022 Tarihli Olağan Birleşiminin Tutanak Özeti, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 22. maddenin son fıkrası gereğince Belediye Başkanlığının 30/03/2022 tarih ve 4165 sayılı yazıları ekinde 15 Meclis üyelerimize verildiğini üyelere bildirdi.

Gündem maddelerinin görüşülmesinden önce Rifat KUŞCU ve Ferat ÖZDUĞAN' ın mazeretleri oylamaya sunuldu. Oylamaya katılan üyelerin oy birliği ile mazeretin kabulüne karar verildi.

Meclis Başkanı, Ramazan ayının tüm İslam alemine, ülkemize, ilçemize ve tüm insanlığa hayırlar getirmesini diledi. Gündeme başlamadan önce iki adet taşınmaz satışı ile ilgili konu hakkında meclise bilgilendirmede bulundu.

-----Yazı İşleri Müdür V. Taner ÖZASLAN gündeme alınması istenilen herhangi bir önerge olup olmadığını sordu.

----- Yazı İşleri Müdür Vekili Taner ÖZASLAN, Yazı İşleri Müdürlüğünün 31.03.2022 tarih ve 4175 sayılı yazılarını içeren önergeyi okudu. Okutulan önergede "Belediyemizin toplu taşıma ihtiyaçlarının karşılanması amacı ile 15.03.2022 tarih ve 4087 sayılı yazımız ile İstanbul Elektrik Tramvay ve Tünel İşletmeleri Genel Müdürlüğüne yapmış olduğumuz müracaat üzerine ilgili kurum tarafından 24.03.2022 tarih ve 45232 sayılı Encümen Kararı ile 4.000,00 TL + KDV bedel karşılığında 34 TN 0291 plaka nolu 2000 model Mercedes O 345'in Erzin Belediye Başkanlığına satışının yapılmasına karar verilmiştir.....

Yukarıda bahsi geçen karar uyarınca belediyemizin araç yetersizliği nedeni ile toplu taşıma hizmetlerinde kullanılmak üzere 34 TN 0291 plaka nolu 2000 model Mercedes O 345'in İstanbul

Elektrik Tramvay ve Tünel İşletmeleri Genel Müdürlüğünden 4.000,00 TL + KDV bedel karşılığında belediyemizce satın alınması hususunun Belediye Meclisince görüşülerek karar alınmasını öneriyorum.” Denilmektedir dedi.

Meclis Başkanı önerenin gündemin 6.maddesinde görüşülmesini üyelerin oyuna sundu.

Önerenin gündemin 6. Maddesinde görüşülmesine oylamaya katılan üyelerin kabul oyları sonucu oybirliği ile karar verildi.

Başka bir önerge olmadığından gündem maddelerinin görüşülmesine geçildi.

Gündem maddelerinin görüşülmesine başlandı.

KARAR- 14 Meclis Başkanı; Katip Üye Esra VURAL’ dan gündem maddesini üyelere okumasını istedi.

-----Meclis Katibi gündem maddesini okudu. Okunan gündemde; 5393 Sayılı Belediye Kanununun 33. Maddenin (b) fıkrası gereğince 2 (iki) Encümen üyesinin **Gizli oylama** ile Seçiminin yapılması istenilmektedir.” Dedi.

Görüşülmeye başlandı.

Yazı İşleri Müdürü Vekili Taner ÖZASLAN 5393 Sayılı Belediye Kanununun 33. Maddenin (b) fıkrası gereğince 2 Encümen üyesinin **Gizli oylamayla** yapılacağını bildirdi.

Meclis Başkanı, gündemin birinci maddesinde 5393 Sayılı Belediye Kanununun 33. Maddenin (b) fıkrası gereğince 2 Encümen üyesinin Gizli oylama ile Seçiminin yapılacağını , bu nedenle Belediyemiz Encümen üyeliği için aday olup olmadığını sordu.

Cumhuriyet Halk Partisi grubu adına Ali BURAK, söz alarak iki adet Encümen üyeliği için Oktay Vaysal ÖZSOY ve Ozan ERTAÇ’ ı aday olarak gösterdiklerini belirtti.

Başka aday olmadığından görüşme oy birliği ile kapatılarak 2 Encümen üyeliği için Gizli oylamaya geçildi.

Zarf ve oy pusulaları dağıtıldı. Gizli oylama yapıldı. Zarflar toplandı. 16 adet Zarf olduğu görüldü. Zarflar açıldı.

Gizli oylama sonucunda;

2 Encümen üyeliği için Oktay Vaysal ÖZSOY’ un 14 oy, Ozan ERTAÇ’ ın 14 oy aldığı görüldü.

Oylamaya katılan 14 üyenin gizli oyları sonrasında ; Encümen üyeliğine Oktay Vaysal ÖZSOY ve Ozan ERTAÇ oy birliği ile seçildiler.

KARAR- 15 Meclis Başkanı; Katip Üye Esra VURAL’ dan gündem maddesini üyelere okumasını istedi.

-----Meclis Katibi gündem maddesini okudu. Okunan gündemde; 5393 Sayılı Belediye Kanununun 55. maddesi gereğince Belediyemiz 2021 Yılı Mali Denetim Raporu hakkında Meclise bilgi verilmesi istenilmektedir. Dedi.

Görüşülmeye başlandı

Meclis Başkanı, Belediye Başkanlığı Denetim Komisyonunun 5393 Sayılı Kanununun 25. maddesi gereğince 2021 Yılı Hesap İş ve İşlemlerini içeren Denetim komisyon raporunu 24/03/2022 tarihinde hazırladığını bildirdi.

Denetim komisyonunun hazırladığı rapor, Yazı İşleri Müdür Vekili Taner ÖZASLAN tarafından okundu ve projeksiyon üzerinden üyelerin bilgisine sunuldu.

Okutulan Denetim raporunda;

2021 MALİ YILI BÜTÇESİNİN DENETİM RAPORU

1-GİDER BÜTÇESİ:

a) Personel Giderleri:

Belediyemiz 2021 Mali Yılı Bütçesinde Personel Giderlerine 8.219.300,00 TL. ödenek verildiği, 148.500,00 TL. eklendiği, 00,00 TL. düşürüldüğü, Net Bütçe Ödeneğinin 8.367.800,00 TL. olduğu, 6.055.724,69 TL. gider tahakkuku olarak ödendiği, 2.312.075,31 TL. ödeneğin 31.12.2021 Mali Hizmetler Müdürlüğüne iptal edildiği, 2021 Mali Yılı personel giderlerinin gerçekleşme oranının % 72,36 olduğu,

b) Sosyal Güvenlik Devlet Primi Giderleri:

Belediyemiz 2021 Mali Yılı Bütçesinde Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet primi giderlerine 1.583.000,00 TL. ödenek verildiği 5.000,00 TL. eklendiği, 3.000,00 TL. düşürüldüğü, Net Bütçe Ödeneğinin 1.585.000,00 TL. olduğu, 968.271,29 TL. gider tahakkuku olarak ödendiği, 616.728,71 TL. ödeneğin

31/12/2021 Mali Hizmetler Müdürlüğünce iptal edildiği, 2021 Mali Yılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet primi giderlerinin gerçekleşme oranının % 61,08 olduğu,

c) Mal ve Hizmet Alımları Gideri:

Belediyemiz 2021 Mali Yılı Bütçesinde Mal ve Hizmet alımları giderlerine 17.762.400,00 TL. ödenek verildiği, 1.403.000,00 TL. eklendiği, 264.500,00 TL. düşürüldüğü, Net Bütçe Ödeneğinin 18.900.900,00 TL. olduğu, 13.607.906,91 TL. gider tahakkuku olarak ödendiği, 5.292.993,09 TL. ödeneğin 31/12/2021 Mali Hizmetler Müdürlüğünce iptal edildiği, 2021 Mali yılına Yılı Mal ve Hizmet alımları giderlerinin gerçekleşme oranının % 71,99 olduğu,

d) Faiz Giderleri:

Belediyemiz 2021 Mali Yılı Bütçesinde Faiz Giderlerine 1.010.000,00 TL. ödenek verildiği, Net Bütçe Ödeneğinin 1.010.000,00 TL. olduğu, 244.056,81 TL. gider tahakkuku olarak ödendiği, 765.943,19 TL. ödeneğin 31/12/2021 Mali Hizmetler Müdürlüğünce iptal edildiği, 2021 Mali Yılı Faiz Giderlerinin gerçekleşme oranının % 24,16 olduğu,

e) Cari Transferler:

Belediyemiz 2021 Mali Yılı Bütçesinde Cari Transferler giderlerine 1.092.000,00 TL. ödenek verildiği, 147.000,00 TL. eklendiği, 25.000,00 TL. düşürüldüğü, Net Bütçe Ödeneğinin 1.214.000,00 TL. olduğu, 924.852,01 TL. gider tahakkuku olarak ödendiği, 289.147,99 TL. ödeneğin 31/12/2021 Mali Hizmetler Müdürlüğünce iptal edildiği, 2021 Mali Yılı Cari Transferler giderlerinin gerçekleşme oranının % 76,18 olduğu,

f) Sermaye Giderleri:

Belediyemiz 2021 Mali Yılı Bütçesinde Sermaye Giderlerine 7.388.500,00 TL. ödenek verildiği, 80.000,00 TL. eklendiği, 150.000,00 TL. düşürüldüğü, Net Bütçe Ödeneğinin 7.318.500,00 TL. olduğu, 1.740.281,53 TL. gider tahakkuku olarak ödendiği, 1.000.000,00 TL. 2022 yılına devir edildiği, 4.578.218,47 TL. ödeneğin 31/12/2021 Mali Hizmetler Müdürlüğünce iptal edildiği, 2021 Mali Yılı Sermaye Giderlerinin gerçekleşme oranının % 23,77 olduğu,

g) Sermaye Transferleri:

Belediyemiz 2021 Mali Yılı Bütçesinde Sermaye Transferlerine 201.000,00 TL. ödenek verildiği, 00,00 TL. eklendiği, 0,00 TL. düşürüldüğü, Net Bütçe Ödeneğinin 201.000,00 TL. olduğu, 67.000,00 TL. gider tahakkuku olarak ödendiği, 134.000,00 TL. ödeneğin 31/12/2021 Mali Hizmetler Müdürlüğünce iptal edildiği, 2021 Mali Yılı Sermaye Giderlerinin gerçekleşme oranının % 33,33 olduğu,

h) Yedek Ödenekler: Belediyemiz 2021 Mali Yılı Bütçesinde Yedek Ödeneklere 3.650.000,00 TL. ödenek verildiği, 1.341.000,00 TL. düşürüldüğü, Net Bütçe Ödeneğinin 2.309.000,00 TL. olduğu, 00,00 TL. gider tahakkuku olarak ödendiği 2.309.000,00 TL. ödeneğin 31/12/2021 Mali Hizmetler Müdürlüğünce iptal edildiği, 2021 Mali Yılı Yedek Ödeneklerin gerçekleşme oranının % 0,00 olduğu,

ı) 2021 Mali Yılı Gider Bütçesi:

Belediyemiz 2021 Mali Yılı Bütçesi ile 40.906.200,00 TL. ödenek verildiği, yıl içerisinde münakale ile 1.783.500,00 TL. eklendiği, 1.783.500,00 TL. düşürüldüğü, 2021 Mali Yılı net ödeneğinin 40.906.200,00 TL. olduğu, net ödenekten 23.608.093,24 TL. gider tahakkuku olarak ödendiği, 1.000.000,00 TL. 2022 yılına devredildiği, 16.298.106,76 TL. ödeneğin 31/12/2021 Mali Hizmetler Müdürlüğünce iptal edildiği, 2021 Mali Yılı gider bütçesinin gerçekleşme oranının % 57,71 olduğu,

2-BELEDİYEMİZ BİRİMLERİNİN GİDER BÜTÇESİNİN GERÇEKLEŞME ORANLARI;

a) Özel Kalem :

Özel Kalem'e 2021 Mali Yılı Bütçesi ile 3.304.000,00 TL. ödenek verildiği, 225.000,00 TL. eklendiği, 95.000,00 T. düşürüldüğü, Net bütçe ödeneğinin 3.434.000,00 TL. olduğu, 2.211.002,97 TL. gider tahakkuku olarak ödendiği, 1.222.997,03 TL. ödeneğin 31/12/2021 Mali Hizmetler Müdürlüğünce iptal edildiği, 2021 yılı Özel Kalemin bütçe gerçekleşme oranı % 64,38 olduğu,

b) Yazı İşleri Müdürlüğü:

Yazı İşleri Müdürlüğüne 2021 Mali Yılı Bütçesi ile 1.275.000,00 TL. ödenek verildiği, 9.500,00 TL. eklendiği, 9.5000,00 TL. düşürüldüğü, Net bütçe ödeneğinin 1.275.000,00 TL. olduğu, 566.254,26 TL. bütçe gideri olarak ödendiği, 708.745,74 TL. ödeneğin 31/12/2021 Mali Hizmetler Müdürlüğünce iptal edildiği, 2021 yılı Yazı İşleri Müdürlüğünün bütçe gerçekleşme oranı % 44,41 olduğu,

c) Fen İşleri Müdürlüğü :

Fen İşleri Müdürlüğüne 2021 Mali Yılı Bütçesi ile 22.372.000,00 TL. ödenek verildiği, 1.132.500 TL. ödeneğin eklendiği, 158.000,00 TL. ödeneğin düşürüldüğü, Net bütçe ödeneğinin 23.346.500,00 TL. olduğu, 14.383.550,48 TL. bütçe gideri olarak tahakkuk ettiği, 1.000.000,00 TL. 2022 Yılına devir ettiği, 7.962.949,52 TL. ödeneğin 31/12/2021 Mali Hizmetler Müdürlüğünce iptal edildiği, 2021 yılı Fen İşleri Müdürlüğünün bütçe gerçekleşme oranı % 61,60 olduğu,

d) Mali Hizmetler Müdürlüğü:

Mali Hizmetler Müdürlüğüne 2021 Mali Yılı Bütçesi İle 4.859.500,00 TL. ödenek verildiği, 130.000,00 TL. eklendiği, 1.341.000,00 TL. düşürüldüğü, Net bütçe ödeneğinin 3.648.500,00 TL. olduğu, 780.681,03 TL. bütçe gideri olarak tahakkuk ettiği, 2.867.818,97 TL. ödeneğin 31/12/2021 Mali Hizmetler Müdürlüğüne iptal edildiği, 2021 yılı Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün bütçe gerçekleşme oranı % 21,39 olduğu,

e) Temizlik İşleri Müdürlüğü:

Temizlik İşleri Müdürlüğüne 2021 Mali Yılı Bütçesi İle 4.166.000,00 TL. ödenek verildiği, 00,00 TL eklendiği, 0,00 TL. düşürüldüğü, Net bütçe ödeneğinin 4.166.000,00 TL. olduğu, 3.828.967,08 TL. bütçe gideri tahakkuk ettiği, 337.032,92 TL. ödeneğin 31/12/2021 Mali Hizmetler Müdürlüğüne iptal edildiği, 2021 yılı Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün bütçe gerçekleşme oranı % 91,90 olduğu,

f) Zabıta Müdürlüğü :

Zabıta Müdürlüğüne 2021 Mali Yılı Bütçesi ile 1.104.900,00 TL. ödenek verildiği, 25.000,00 TL. eklendiği, 0,00 TL. düşürüldüğü, Net bütçe ödeneğinin 1.129.900,00 TL. olduğu, 634.093,94 TL. bütçe gideri olarak tahakkuk ettiği, 495.806,06 TL. ödeneğin 31/12/2021 Mali Hizmetler Müdürlüğüne iptal edildiği, 2021 yılı Zabıta Müdürlüğü'nün bütçe gerçekleşme oranı % 56,11 olduğu,

g) İmar ve Şehircilik Müdürlüğü :

İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne 2021 Mali Yılı Bütçesi İle 1.441.500,00 TL. ödenek verildiği, 62.000,00 TL. eklendiği, 00,00 TL. düşürüldüğü, Net bütçe ödeneğinin 1.503.500,00 TL. olduğu, 605.246,33 TL. bütçe gideri olarak tahakkuk ettiği, 898.253,67 TL. ödeneğin 31/12/2021 Mali Hizmetler Müdürlüğüne ödeneğin iptal edildiği, 2021 yılı İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün bütçe gerçekleşme oranı % 40,25 olduğu,

h) İnsan Kaynakları Müdürlüğü :

İnsan Kaynakları Müdürlüğüne 2021 Mali Yılı Bütçesi İle 113.800,00 TL ödenek verildiği, 19.500,00 TL. eklendiği, 0,00 TL. düşürüldüğü, Net bütçe ödeneğinin 133.300,00 TL. olduğu, 114.377,23 TL. bütçe gideri tahakkuk ettiği, 18.922,77 TL. ödeneğin 31/12/2021 Mali Hizmetler Müdürlüğüne iptal edildiği, 2021 yılı İnsan Kaynakları Müdürlüğü'nün bütçe gerçekleşme oranı % 85,80 olduğu,

i) Park ve Bahçe Müdürlüğü :

Park ve Bahçe Müdürlüğüne 2021 Mali Yılı Bütçesi İle 2.269.500,00 TL. ödenek verildiği, 180.000,00 TL. eklendiği, 180.000,00 TL. düşürüldüğü, Net bütçe ödeneğinin 2.269.500,00 TL. olduğu, 483.919,92 TL. bütçe gideri tahakkuk ettiği, 1.785.580,08 TL. ödeneğin 31/12/2021 Mali Hizmetler Müdürlüğüne iptal edildiği, 2021 yılı Park ve Bahçe Müdürlüğü'nün bütçe gerçekleşme oranı % 21,32 olduğu,

3-GELİR BÜTÇESİ

a) Vergi Gelirleri:

Belediyemiz 2021 Mali Yılı Bütçesi ile 10.600.000,00 TL. Vergi Geliri tahmininde bulunulduğu, 2020 Mali Yılından 4.045.630,44 TL. tahakkuk artığının devrettiği, 3.643.760,38 TL. tahakkuk yapıldığı, toplam tahakkukun 7.690.390,82 TL. olduğu, bu tahakkuktan 3.795.365,41 TL. tahsilat yapıldığı, 3.895.025,41 TL. tahakkuktan alacağımızın 2022 mali yılına devrettiği, 2021 Mali Yılı vergi gelirlerinin gerçekleşme oranının % 49,35 olduğu,

b) Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri:

Belediyemiz 2021 Mali Yılı Bütçesi ile 3.222.000,00 TL. Teşebbüs Mülkiyet Gelirleri tahmininde bulunulduğu, 2020 Mali Yılından 727.267,21 TL. tahakkuk artığının devrettiği, 759.309,05 TL. tahakkuk yapıldığı, toplam tahakkukun 1.486.576,26 TL. olduğu, bu tahakkuktan 849.131,93 TL. tahsilat yapıldığı, 637.444,33 TL. tahakkuktan alacağımızın 2022 mali yılına devrettiği, 2021 Mali Yılı teşebbüs mülkiyet gelirlerinin gerçekleşme oranının % 57,12 olduğu,

c) Alınan Bağış ve yardımlar ve Özel Gelirler:

Belediyemiz 2021 Mali Yılı ile 1.134.200,00 TL. Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler tahmininde bulunulduğu, 1.343.326,95 TL. tahakkuk yapıldığı, toplam tahakkukun 1.343.326,95 TL. olduğu, bu tahakkuktan 1.343.326,95 TL. tahsilat yapıldığı, 2021 Mali Yılı Alınan Bağış ve Yardımlar ile özel gelirlerinin gerçekleşme oranının % 100 olduğu,

d) Diğer Gelirler:

Belediyemiz 2021 Mali Yılı bütçesi ile 23.530.000,00 TL. Diğer Gelirler tahmininde bulunulduğu, 2020 Mali Yılından 739.470,02 TL. tahakkuk artığının devrettiği, 20.550.573,51 TL. tahakkuk yapıldığı, toplam tahakkukun 21.290.043,53 TL. olduğu, bu tahakkuktan 20.550.603,77 TL. tahsilat yapıldığı, 739.439,76 TL. tahakkuktan alacağımızın 2022 Mali yılına devrettiği, 2021 Mali Yılı Diğer Gelirler bütçesinin gerçekleşme oranının % 96,53 olduğu,

e) Sermaye Gelirleri

:

Belediyemiz 2021 Mali Yılı bütçesi ile 2.250.000,00 TL. Sermaye Gelirleri tahmininde bulunulduğu, 0,00 TL. tahakkuk yapıldığı, toplam tahakkukun 0,00 TL. olduğu, bu tahakkuktan 0,00 TL. tahsilat yapıldığı, 0,00 TL. net tahsilat olduğu, 2021 Mali Yılı Sermaye Gelirleri bütçesinin gerçekleşme oranının % 0,00 olduğu,

f) Red ve İadeler

Belediyemiz 2021 Mali Yılı bütçesi ile 170.000,00 TL. Red ve İadeler tahmininde bulunulduğu, 0,00 TL. tahakkuk yapıldığı, toplam tahakkukun 0,00 TL. olduğu, bu tahakkuktan 0,00 TL. tahsilat yapıldığı, 0,00 TL. net tahsilat olduğu, 2021 Mali Yılı Sermaye Gelirleri bütçesinin gerçekleşme oranının % 0,00 olduğu,

2021 Mali Yılı Gelir Bütçesi

:

Belediyemiz 2021 Mali Yılı Bütçesi ile 40.906.200,00 TL. gelir tahmininde bulunulduğu, 2020 Mali Yılından 5.513.367,67 TL. tahakkuk artığının devrettiği, 2021 Mali yılı gelirlerinden 26.296.969,89 TL. tahakkuk yapıldığı, toplam tahakkukun 31.810.337,56 TL. olduğu, bu tahakkuktan 26.538.428,06 TL. tahsilat yapıldığı, 5.271.909,50 TL. tahakkuk alacağımızın 2022 Mali yılına devrettiği, 2021 Mali Yılı Gelirler bütçesinin gerçekleşme oranının % 83,43 olduğu,

4) DEVREDEN ALACAKLARIMIZ;

| 2022 YILINA DEVREDEN GECİKME ZAMMI HARİÇ ALACAKLARIMIZ | |
|---|---------------------|
| BİNA VERGİSİ | 2.215.631,84 |
| ARSA VERGİSİ | 523.690,95 |
| ARAZİ VERGİSİ | 363.017,11 |
| ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ | 366.343,17 |
| EĞLENCE VERGİSİ | 0 |
| İLAN REKLAM VERGİSİ | 425.054,56 |
| DİĞER GELİRLER | 62.583,88 |
| KİRA GELİRİ | 600.769,23 |
| VERGİ RESİM VE HARÇ GELİRİ | 0 |
| YOL HARCAMALARINA KATILIM PAYI | 443,98 |
| İDARİ PARA CEZALARI | 714.374,78 |
| TOPLAM | 5.271.909,50 |

KAMU, KURUM, KURULUŞ VE PERSONELERE OLAN BORÇLARIMIZ
Sosyal Güvenlik Kurumlarına

| | | |
|--|---------------------|----------------------|
| | 3.851.389,35 | |
| Mal Müdürlüğüne | | 3.773.597,21 |
| Firma ve Kişilere | | 7.647.521,10 |
| Banka Kredileri | | 1.534.675,28 |
| Emanet ve Teminatlar | | 311.556,41 |
| Fonlar ve Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilatlar | | 819.119,97 |
| TOPLAM | | 17.937.859,32 |

Denetim Komisyonumuzca Yapılan Denetimlerde;

1- 2021 Mali Yılı Bütçesinin Belediye Encümeninde görüşüldüğü, Belediyemiz Meclisinin Bütçeyi Bütçe Komisyonuna havale edip komisyonda görüşüldükten sonra Belediye Meclisinde görüşüldüğü,

2-Mali Hizmetler Müdürlüğü birimince yapılan ödemelerin incelemesinde;

a) Mali Hizmetler Müdürlüğüne yapılan ödemelerin kontrolünde ödemelerin düzenli bir asil bir yedek 2 suret olarak düzenlendiği,

Belediyemize ait Gider kalemlerinin elektrik, su, internet, telefon ve sabit giderlerin tablolar yapılarak izlenmesi ve masrafların takibi açısından faydalı olacağı uygun olacaktır.

b) Alımların 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun hükümlerine göre yapıldığı,

c) Yapılan 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesine göre alımlarda piyasa araştırma komisyonu kurularak en az üç kişiden teklif alınmış olduğu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19. maddesi gereğince Açık ihale ve Pazarlık ile yapılan alımlarda yaklaşık maliyetin belirlendiği, komisyon kurulduğu gerekli kurum ve kişilerce yazışmaların yapıldığı görülmüştür,(Doğrudan temin mal ve hizmet alım limiti **(121.405,00 TL.)** olduğu, Belediyemize Alınan Mal ve Hizmet Alımlarında Cari Hesaplara dikkat edilmesi tavsiyeye değer görülmüştür.

d)Ödemelerde ve ihalelerde bütçede ödeneği olmadan harcama yapılmadığı bütün ödemelerin bütçe kalemlerinde belirlenen kalemlerde yapıldığı görülmüştür,

e) Ödeme Emri, Muhasebe Fişlerinin düzenli tutulduğu ödemelerin Harcama Yetkilileri, Muhasebe Yetkilisi Gerçekleştirme görevlilerince imzalandığı ve tüm ödemelerin mutemet eliyle banka havalesi ile hak sahiplerine gönderme emri ile havale edildiği ve havalelere ilişkin banka dekontları olduğu görülmüştür,

f) 2021 Mali Yılı Faaliyet raporlarının düzenlendiği,

g) Geçici görevlendirmeler, Tedavi giderlerinin Harcırah Kanununa göre düzenlendiği,

h) Belediyemiz tarafından yapılan harcamaların gerekçeleri yazılırken ayrıntılı ve detaylı olarak açıklandığı görülmüştür.

i) Belediyemiz bünyesinde Çalışan Personellerin yıllık izinleri, fazla mesai ve diğer hakları zamanında ödendiği görülmüştür.

3-Belediyemiz Gelir servisinde yapılan tahsilatlar ve belediyemiz adına gelen havaleler için teslimat düzenlendiği teslimata göre bankaya yatırılarak irsaliye banka dekontu ile beraber muhasebe birimine bildirildiği görülmüştür.

Mali Hizmetler Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğünde yapılan gelir tahsilatları aylara bağlı olarak tek tek incelenmiştir.

Belediyemizin toplam 2022 mali yılına, gelirlerden devreden **5.271.909,50 TL. (G/Z hariç)** alacağı olduğu, bu alacakların tahsilatının hızlandırılması ve tahsil edilemeyenler için yasal süreç başlatılması uygun görülmüştür.

4-İncelenen bölümler,

a) Şifalı Sular Tesislerinde rakamsal ve resmi kayıtlar yerinde incelendi.

b) İşletmede bulunan birimler (Araç bakım onarım) yerinde incelendi.

c) Pazar yeri, gelirlere bağlı tahsilatlar, tertip ve düzen açısından yerinde incelendi.

ÖNERİLER

Erzin Belediyesi Denetleme kurulumuzun 17/01/2022 ile 24/03/2022 tarihleri arasında yapmış olduğumuz denetleme neticesinde.

1-Belediyemiz Gelir Servisinde Bulunan Dosyalarda Fiziki rakamsal bir hataya rastlanmamış olup, dosyaların daha düzenli olabilmesi için kapaklarında tarih ve seri numara ayrıntıları belirtilerek ön sahifede dosya içeriğini belirten döküm konulmasının daha iyi olacağı uygun görülmüştür.

2-İlçemizde Kurulmuş bulunan Pazar yerlerindeki işgal harçlarının tek bir dosyada pazar günleri denk gelecek şekilde düzenlenmesinin daha iyi olacağı uygun görülmüştür.

3-Muhasebe birimizde düzenlenen Muhasebe işlem fişlerinde açıklama kısmının daha ayrıntılı yazılması uygun görülmüştür.

4-Belediyemiz bünyesindeki araçların yakıt, tamir v.b. işlemleri için belediyemiz bünyesinde makine ikmal birimi kurularak takiplerinin yapılması uygun görülmüştür.

5-Belediyemiz bünyesinde bulunan sabit kıymetlerin fiili olarak listelerdeki tespitlerinin yapılması hurda atılabilir ve kullanılmayacak durumda olanların tespit edilerek hurdaya ayrılması için gerekli işlemlerin yapılması, hurda işlemleri sonrasında birim sabit kıymetler güncel numaralandırılarak gerekli liste ve zimmetlerin yapılması uygun görülmüştür.

6-Belediyemiz düğün salonunun 2021 yıllığı gelirinin **89.950,00 TL.** olduğu Düğün salonu etrafındaki duvarların, wc, kır düğün kısmının, elektrik sistemlerindeki sorunların çözüldüğü görülmüş olup, Belediyemiz ikinci katında bulunan spor aletlerinin yıllardan bu yana aşınmaya uğramış olduğu görülmüş olup, içlerinde sağlam olanlarında tamir bakım ve tadilat yapılması uygun görülmüştür.

Belediyemiz düğün salonu arka tarafında bulunan hurda araç ve malzemelerin ihaleye çıkartılarak satışın yapılabilme imkanı bulunuyor ise satışlarının yapılması uygun görülmüştür.

7-Erzin Belediyemize ait Şifalı Sular Motelimizin 2021 yılında geliri **293.240,00 TL.** olduğu, Belediyemiz Şifalı Sular motelinin uzun yıllardan bu yana aşınmaya uğradığı üst çatıda akmalar, hasarlar olduğu görülmüş olup, Belediyemiz bütçesi doğrultusunda odaların ve sabit kıymetlerin yenilenmesi uygun görülmüştür.

8-Erzinimiz'deki çöplerden Kaynaklı Envitec Firmasına verdiğimiz 2021 Yıllı çöp ödemesinin **3.823.967,00 TL.** olduğu aylık ortalama **318.663,00 TL.** gider olarak belediyemize yansıdığı Belediyemizin bütçesine yüksek oranda gider olarak yansıdığı bu sebepten dolayı çöp atımında çöp haricinde atıkların atılmaması konusunda vatandaşlarımıza daha yoğun bir şekilde bildirim yapılması uygun görülmüştür.

9- Belediyemize borcu bulunanlara gerek mesaj gerek sosyal medya aracılığı ile yapılan bildirimlerim ve Belediyemiz Web sitesinde online ödemenin 'de açılmış olmasından kaynaklı tahsilat rakamının 2021 yılında toplam **3.616.658,87 TL.** olmasının belediyemizin alacakların tahsili yönlü olumlu olduğu ve gelirin daha attirılmasını için bu çalışmalarının devam ettirilmesi uygun görülmüştür.

10-Belediyemizin tapulu malı bulunan arazi ve arsalarının Erzin'imize kazandırılması için kullanılabilir arsa ve arazilerimizin tespit edilerek faal hale getirilmesi uygun olacağı, değerlendirilmiştir.

-----Meclis Başkanı Av. Ökkeş ELMASOĞLU Denetim Raporunun 2021 Yılına ait olduğunu bildirdi. Konu hakkında herhangi bir görüş olup, olmadığını sordu.

Meclis Başkanı tarafımda Denetim komisyonu raporu incelenmiş olup, Tenkit ve tavsiyede bulunan hususların dikkatle takip edileceğini bildirerek, Meclis Çalışma Usul ve Yönetmenliğinin 22.maddesinin 5.Paragrafı gereğince Meclisimizin bilgisine sunulmuştur dedi.

KARAR- 16 Meclis Başkanı; Katip Üye Esra VURAL' dan gündem maddesini üyelere okumasını istedi.

-----Meclis Katibi gündem maddesini okudu. Okunan gündemde; 5393 Sayılı Belediye Kanununun 56. maddesi gereğince Belediyemiz 2021 Yılı Başkanlık Faaliyet Raporunun görüşülerek açık olarak oylanmasının görüşülmesi, istenilmektedir. Dedi.

Görüşülmeye başlandı

Meclis Başkanı Belediye Başkanlığının Faaliyet Raporunun görüşüleceğini bu nedenle Meclis Başkanlık görevini 5393 Sayılı Belediye Kanununun 19.maddesi gereğince Meclis 1.Meclis Başkan Vekili Mehmet Ökkeş KOÇAK' a bıraktı.

2021 Yılı Faaliyet Raporu Yazı İşleri Müdürü tarafından okundu. Ayrıca okutulan faaliyet raporu projeksiyon üzerinden Meclis Üyelerinin bilgisine sunuldu.

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

31 Mart 2019 Seçimlerinden İtibaren 3 Yıllık Süreci Geride Bırakmış Bulunmaktayız Bu Sürecin İki Yıldan Fazla Bir Süresini Dünyayı ve Ülkemizi Etkisi Altına Alan Pandemi ve Buna İlişkin Mücadele İle Geçirmiş Bulunuyoruz.

Pandemi Ardından Ekonomik Kriz Ardından Şu An Halen Devam Etmekte Olan Rusya Ukrayna Savaşı ve Tüm Bunların Yarattığı Maliyet Artışları Belediyemizi de Ekonomik Anlamda Çok Fazla Zorlasa da En Başta İfade Ettiğimiz Üzere Yaşanılabilir Bir Erzin Sloganı İle Herkesin Bir Gün Yaşamak İsteyeceği Bir Erzin Yaratma Konusunda Tüm Çalışmalarımız Hızla Devam Etmektedir.

Son Bir Yıllık Süre İçerisinde de Daha Önce Başladığımız ve Halkımızın Büyük Beğenisini Kazanan Bahçe Duvarlarının Sıva Yapılarak Boyanmak Sureti İle Güzelleştirilmesi Çalışmalarımıza Devam Etmekteyiz.

Zaman İçerisinde En Azından Mahallelerimizin Ana Arterlerinde Duvar Çalışmalarımızı, Diğer Yandan Çarşı İçerisinde Sundurma, Kaldırım, Yine Mahallelerimizde Kaldırım Çalışmalarına Devam Etmeyi Planlıyoruz.

Erzin'imizde Yer Altına Alınan Aydınlatma Direklerinde Yaptığımız Işıklandırma Çalışmaları da Halkımız Tarafından Büyük Beğeni Kazanmış Olup Yine Çay Kenarındaki Eksik Kalan Işıklandırma Çalışmalarını Tamamlayarak Dörtüol Girişindeki Bulvarı da Işıklandırmayı Planlıyoruz.

Burnaz Plajımızın İşletilmesi Belediyemiz Şirketi Tarafından Yapılmakta Olup Geçen Sene Güzel Bir İvme Yakalamış Bulunmaktayız. Plajımızı Genişletmeye Yönelik Çalışmalarımız Devam Etmektedir.

Bunun Yanında Küçük Sanayi Sitesinin Yapımı İle İlgili Olarak Maliyet Artışları Nedeni İle Cumhurbaşkanlığından Bütçe İle İlgili Ek Onay Alınması Beklenmekte Olup Hiçbir Eksik Kalmamış Nisan Ayı İçerisinde Muhtemelen İhaleye Çıkılması Planlanmaktadır.

Hepimizin Büyük Bir Sabırla ve Heyecanla Beklediği Şahin Tepesi Tabiat Parkımızın Bir Kısmının Yapım İhalesi Kesinleşmiş Olup İlgili Firma İle Sözleme İmzalanmış, Kısa Süre İçerisinde Yapımına Başlanacaktır.

Dış Mahallelerimizi Kapsayan 1/1000 Ölçekli İmar Plan Çalışmamız Sona Ermiş Meclisimizde Kabul Edilerek Büyükşehir Gönderilmiştir. Diğer Yandan Şehrin Gelişimi İçin Büyük Önem Verdiğimiz İmar Kanunu 18.Maddeye Dayalı İmar Çalışmalarımız Devam Etmekte Olup E-5 ve Hanifi Soylu Bulvarımızda 18 Çalışmaları Bitmek Üzeredir.

Yine Erzin'imizin Merkezinin Tamamına Yönelik 18 Uygulaması İçin Büyükşehir Belediyemizle Yaptığımız Müzakereler Sonucunda Yaklaşık 250 Hektar Alanda 18 uygulaması Yapılması Planlanmakta Olup Kısa Süre İçerisinde Yapılması Düşünülmektedir.

Yaza Kadar Da Erzin'imizde Büyükşehir Belediyemiz Tarafından Asfaltlama Çalışmalarına Başlanması

Planlanmaktadır.

Diğer Yandan 2 Yıldan Fazla Süren Çalışmalar Sonucunda Şirinsu Mesire Alanımız Orman Bakanlığı Tarafından Mesire Alanı İlan Edilmiş Olup Projelendirme Çalışmalarımız Devam Etmektedir.

Ayrıca Küçük Sanayi Sitemizin Kaldırılmasından Sonra Bulunduğu Yerin Sosyal Yaşam Alanı Yapılması Konusunda Projelendirme Çalışmalarımız İle Yeni Pazar Yerinin Projelendirme Çalışmaları Da Devam Etmektedir.

Yaşanılabilir Bir Erzin Parolası İle Çıktığımız Bu Yolda Çalışmalarımız Artarak Devam Edecek Olup Desteğini Esirgemeyen Tüm Paydaşlarımıza Teşekkür Ediyor 2021 Yılı Faaliyet Raporunun Erzin'imize Hayırlı Olmasını Diliyorum.

Ökkeş ELMASOĞLU
Erzin Belediye Başkanı

1-GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyonumuz;

Misyonumuz: Erzin Belediyesi olarak Misyonumuz Kanunların bize vermiş olduğu yetkiler ışığında görevleri yerine getirirken adalet, verimlilik ve yaşam kalitesinden taviz vermeden, eşitlik temel prensibi çerçevesinde topluma hizmet veren, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, bilgi ve iletişim teknolojilerinden etkin yararlanan bir Belediyeciliği kendimize rehber edindik.

Halkla Bütünleşmek, halkla paylaşmak misyonumuzun omurgasıdır. “**Erzin hepimizin, her güzellik Erzin için**” olmalıdır diyoruz. Demeye de devam edeceğiz.

Vizyonumuz : Erzin Belediyesi olarak yönetimimiz; kendisine verilen görevleri yerine getirirken verimlilik ve yaşam kalitesinden taviz vermeden, eşitlik temel prensibi çerçevesinde topluma hizmet veren, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, bilgi ve iletişim teknolojilerinden etkin yararlanan bir belediye olmaktadır.

Bu bağlamda;

5393 Sayılı Belediye Kanununa bu Kanuna bağlı Yönetmeliklere ve Türkiye Cumhuriyetinin Kanunları , KHK, Yönetmelik, Genelge ve talimatların Belediyeleri ilgilendiren amir hükümleri dikkate alınarak Belediyemiz 'de iş ve işlemler bu şekilde yürütülmektedir.

Vizyonumuz değişen bilgi teknolojilerini sürekli takip ederek, Halkımıza kaliteli güvenilir hizmet vermek hizmeti kolaylaştıran, gelecekte daha yaşanılabilir bir şehir oluşturmak için çalışan, geleceğe yönelik projeler üretebilen örnek bir Belediye olmaktadır.

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Görevlerimiz:

5393 Sayılı Belediye Kanunu, 14 ve 15.maddelerinde belirtilen hususlar ile 5018 Sayılı Mali Kontrol Kanunu ve Belediyemize görev veren diğer kanunlar ve mevzuatlar çerçevesinde kamu yararı göz önünde bulundurularak bilumum İlçemize yapacağımız işlemler görevimizdir.

Belediye; Kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Sorumluluklarımız:

İlçemize ve İlçe halkına en iyi hizmet etmek için; Erzin Belediyesi olarak 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5018 Sayılı Mali Kontrol Kanunu, Belediyemize görev veren diğer kanunlar ve mevzuatlar çerçevesinde Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı Belediye sınırlarını içinde iş ve işlemler yapmak ve yaptırmaktır.

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1.Fiziksel Yapı

SOSYAL TESİSİLER

| No | Adı | Kullanımda | Mahalle | |
|----|--|------------|----------------|---------|
| 1 | PARK VE SPOR ALANI (KARDEŞ ŞEHİR PARKI) | KULLANIMDA | HÜRRİYET MAH. | 4850 M2 |
| 2 | PARK VE KAFETERYA (ATATÜRK PARKI) | KULLANIMDA | ŞÜKRÜPAŞA MAH. | 3550 M2 |
| 3 | ŞEHİT PİYADE ER OSMAN KARATAŞ | KULLANIMDA | MAHMUTLU MAH. | 1074 M2 |

| | | | | |
|----|---|------------|-----------------------------------|---------|
| | (ÇOCUK PARKI) | | | |
| 4 | PARK (CUMHURİYET SEMT VE SPOR ALANI) | KULLANIMDA | İSALI MAH.ŞEHİT PAMİR CAD. | 680 M2 |
| 5 | PARK (YAKUP YILDIRIM PARKI) | KULLANIMDA | HÜRRİYET MAH. | 736 M2 |
| 6 | PARK | KULLANIMDA | YENİ MAH. | 826 M2 |
| 7 | PARK (ÇOCUK PARKI) | KULLANIMDA | MAHMUTLU MAH. .ÇIRAKLAR SK. | 360 M2 |
| 8 | PARK | KULLANIMDA | İSALI MAH. . | 1215 M2 |
| 9 | PARK (MALATYALILAR PARKI) | KULLANIMDA | HÜRRİYET MAH. | 580 M2 |
| 10 | PARK (ÇAKALLAR PARKI) | KULLANIMDA | İSTİKLAL MAH. | 2200 M2 |
| 11 | PARK (ÇOCUK BAĞÇESİ) | KULLANIMDA | İSTİKLAL MAH. | 933 M2 |
| 12 | PARK VE TAZİYE EVİ | KULLANIMDA | BAĞÇELİEVLER MAH. | 705 M2 |
| 13 | PARK | KULLANIMDA | İSALI MAH. TRAFO SOK. | 225 M2 |
| 14 | PARK (80.YIL CUMURİYET PARKI) | KULLANIMDA | MUSTAFALI MAH. | 647 M2 |
| 15 | PARK (BATTALI PARKI) | KULLANIMDA | HÜRRİYET MAH. | 805 M2 |
| 16 | PARK (ŞEHİT MUSTAFA ÇEVİK) | KULLANIMDA | HÜRRİYET MAH. | 2880 M2 |
| 17 | PARK VE KAFETERYA | KULLANIMDA | YENİ MAH. VURAL SK. | 1230 M2 |
| 18 | 15 TEMMUZ PARKI | KULLANIMDA | BAĞÇELİEVLER MAH. | 2400 M2 |
| 19 | | | | |
| 20 | Park (GUNTER DAİS PARKI) | KULLANIMDA | YENİ MAH.UZUN HASANLI CAD. | 1120 M2 |
| 21 | Dr.Dilek KARAMAN | KULLANIMDA | Karamustafalı Mah.203 Sok. | 434 M2 |
| 22 | PARK ECZ.KASIM ŞİMŞEK | KULLANIMDA | B.EVLERMH.DEĞ İRMENLER CAD. | 1232 M2 |
| 23 | PARK VE SPOR ALANI (SPOR KOMPLEKSİ) | KULLANIMDA | HÜRRİYET MAH.HANİFİ SOYLU BULVARI | 4856 M2 |

BELEDİYE HİZMET BİNASI

| Sıra No | Adı | Kullanımda | Mahalle | Alanı |
|---------|---------------------------|------------|---------------|---------------------|
| 1 | BELEDİYE HİZMET BİNASI | KULLANIMDA | CUMHURİYET | 375 M ² |
| 2 | BELEDİYE İŞLETME AMİRLİĞİ | KULLANIMDA | YENİ MAH. | 4190 M ² |
| 3 | BELEDİYE DÜĞÜN SALONU | KULLANIMDA | HÜRRİYET MAH. | 36628,84 |

SPOR TESİSLERİ

| Sıra No | Adı | Kullanımda | Mahalle | Alanı |
|---------|------------------|------------|---------------|-------------------------|
| 1 | ERZİN BELEDİYESİ | KULLANIMDA | HÜRRİYET MAH. | 4,853.13 M ² |

| | | | | |
|---|--|------------|--------------|------------------------|
| | SPOR TESİSİ | | | |
| 2 | SENTETİK ÇİM YÜZEYLİ MİNİ FOTBOL SAHASI VE BASKETBOL-VOLEYBOL SAHASI | KULLANIMDA | İSALI MAH. | 9151.96 M ² |
| 3 | SENTETİK ÇİM YÜZEYLİ MİNİ FOTBOL SAHASI VE BASKETBOL-VOLEYBOL SAHASI | KULLANIMDA | GÖKDERE MAH. | 5711.47 M ² |

MUHTARLIK BİNASI

| Sıra No | Adı | Kullanımda | Mahalle | Alanı |
|---------|--------------------------|------------|-----------|-------------------|
| 1 | MUHTARLIK İRTİBAT BİNASI | KULLANIMDA | ŞÜKRÜPAŞA | 20 M ² |

Taşıt bazında şu an hizmet sunumuzu engelleyecek bir durum yoktur.

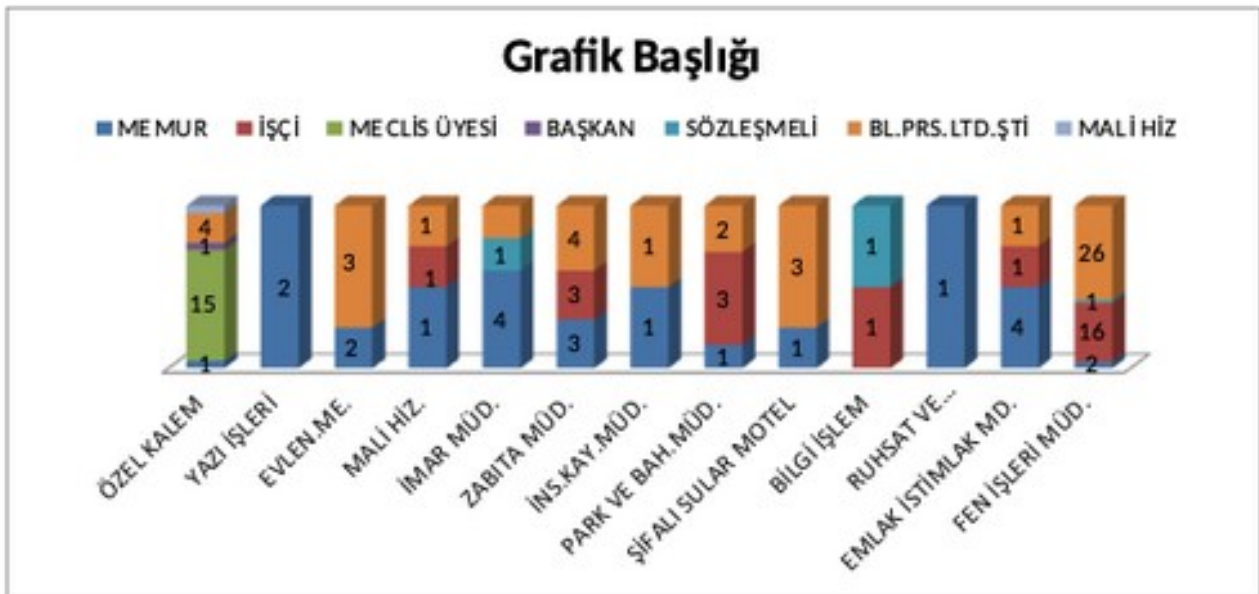
MEVCUT TAŞITLARIN GRUPLARA GÖRE SAYISI

| ARACIN MARKASI | ARACI N MODE Lİ | ARACIN PLAKASI | |
|----------------------------|-----------------|----------------|---------|
| FORD MİNİBÜS | 1996 | 31 YE 810 | |
| FORD MİNİBÜS | 1998 | 31 YS 735 | |
| FORD MİNİBÜS | 2000 | 31 YB 991 | |
| FORD MİNİBÜS | 2016 | 31 YJ 643 | |
| MERCEDES ARAZÖZ | 2001 | 31 YG 261 | |
| YOL SÜPÜRGE | 2015 | 31 YG 228 | ARIZALI |
| NİSSAN PICK UP | 2000 | 31 YC 001 | |
| TOYOTA PICK UP | 1997 | 31 YN 846 | |
| AMAROG | 2013 | 31 YR 930 | |
| FORD CONNECT | 2011 | 31 YK 232 | |
| FORD CONNECT ZABITA ARACI | 2015 | 31 YG 790 | |
| FORD TRANSİT ÇİFT KABİN | 2012 | 31 YP 536 | |
| FORD TRANSİT | 2012 | 31 YP 537 | |
| FORD KAMYON | 2013 | 31 YR 830 | |
| FORD KAMYON | 2017 | 31 YJ 763 | |
| MİTSubİSHİ DAMPERLİ KAMYON | 2010 | 31 YL 870 | |
| MAN OTOBÜS | 1994 | 31 YA 077 | |
| PASSAT MAKAM ARACI | 2011 | 31 YH 001 | |
| RENAULT FLUAN | 2010 | 31 YD 555 | |
| AUDİ MAKAM ARACI | 2016 | 31 YG 001 | |
| CAT KEPÇE | 2011 | | |
| HİDROMEK KEPÇE | 1998 | | |
| JCB KEPÇE | 2000 | | |
| LOW SİLİNDİR | 2012 | | |

| | | | |
|----------------------------|-----------------------------------|-------------------|-------------|
| VOLVO GREYDER | 2013 | | |
| 70/56 TRAKTÖR | 1991 | 31 PL 561 | |
| STAYER TRAKTÖR | 1990 | 31 PH 679 | |
| BAŞKENT TRAKTÖR | 2011 | 31 YN 548 | |
| KİA BESTA | 1997 | 31 YA 747 | |
| UNİVERSAL TRAKTÖR | 1995 | 31 YA 680 | FAAİL DEĞİL |
| DODGE KAMYON | 1990 | 31 YK 902 | HURDA |
| DODGE KAMYON | 1990 | 31 YK 903 | HURDA |
| NC ARAZÖZ | 1990 | 31 PH 677 | HURDA |
| KARGO ARAZÖZ | 1990 | 31 PH 676 | HURDA |
| SEPETLİ BOM | 1986 | 31 PH 678 | ARIZALI |
| KANUNİ MOTORSİKLET | 2006 | 31 YF 153 | |
| KANUNİ MOTORSİKLET | 2013 | 31 YR 473 | |
| MONDIAL MOTORSİKLET | 2010 | 31 YH 907 | FAAL DEĞİL |
| FORD ARAZÖZ | 2021 | 31 AHG 691 | |
| HİDROMEK KEPÇE | 2021 | 31 ERZ 004 | |
| FİAT 480 TRAKTÖR | 1982 | 31 PL 564 | |
| 2 | Büyük Jeneratör Makinası | | |
| 4 | Küçük Jeneratör Makinası | | |
| 5 | İlaçlama Makinası (Sırt Pompası) | | |
| 4 | Çim Biçme Makinası (Sürmeli) | | |
| 8 | Misinalı Tırpan | | |
| 2 | Düzeltilme Makinası (Şekil Verme) | | |
| 1 | Motorlu Bıçkı (Budama) | | |

2-Örgüt Yapımız

BİRİMLERDE GÖREV YAPAN PERSONEL GRAFİĞİ



Şemada da görüleceği üzere Başkan, 2 Başkan Yardımcısı, 1 Memur Başkan Yrd. 15 Meclis Üyesi, Özel Kalem Bel. Personel LTD ŞTİ 'nde 4 işçi, Yazı İşleri Müdürlüğünde 2 Memur, Evlendirme Memurluğu 1 Memur, 1 Sözleşmeli, Bel. Personel LTD ŞTİ 'nde 3 işçi, İnsan Kaynakları Müdürlüğü 1 Memur, Bel.

Personel LTD ŞTİ 'nde 1 İşçi, Mali Hizmetler Müdürlüğünde 1 Memur, 1 İşçi, Bel. Personel LTD ŞTİ 'nde 1 İşçi, İmar Müdürlüğünde 4 Memur, 1 Sözleşmeli, Zabıta Müdürlüğü 3 Memur, 3 İşçi, Bel. Personel LTD ŞTİ 'nde 4 İşçi, Fen işleri Müdürlüğü 2 Memur, 16 İşçi, Bel. Personel LTD ŞTİ 'nde 26, 1 Sözleşmeli, Şifalı Sular Moteli 1 Memur Bel. Personel LTD ŞTİ 'nde 3 İşçi, Park ve Bahçeler Müdürlüğü 1 Memur, 3 İşçi, Bel. Personel LTD ŞTİ 'nde 2, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü 3 Memur, Bel. Personel LTD ŞTİ 'nde 1 işçi, 1 Daimi işçi,

1 Sözleşmeli, Bilgi İşlem 1 işçi, 1 Sözleşmeli, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünde 1 Memur, Geçiş İşçi olarak çalıştırılan 11 İşçi bulunmaktadır.

3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi ve Elektronik kaynaklar olarak; Elektronik alet ve cihazlar bazında şu an hizmet sunumuzu engelleyecek bir durum yoktur.

Belediyemizdeki Birimler olarak hızlı bir şekilde İnternet hizmetlerinden ve bilgisayar sistemine uyumluluğun sağlanması ve iletişim olarak alt ve üst yapının sağlanması ve hizmet üretiminde çağdaş yönetim tekniklerinin uygulanması mükelleflerimize yaygın hizmet sağlanması amaçlanmaktadır.

Belediyemize bağlı Müdürlükler ve bağlı servisler Bilgi İşlem Merkezinde bulunan ana çatı Bilgisayar sistemi ile donatılmış olup, tüm birimler ağ olarak merkeze bağlıdır.

Belediyemiz Şifalı Sular Moteli Merkezi Sisteme Engrete edilerek tahsilatların ve veri kayıtlarının bilgisayar ortamında tutulması sağlanmıştır.

Buna bağlı olarak Pazarda yer işgaline tahsilatları da bilgisayar ortamında tahsil edilmektedir.

Kurumumuz son en son teknolojik imkanlarından en üst düzeyde faydalanmaktadır.

Belediyemize ait Hizmet Binasının iç ve dışı, Cumhuriyet meydanı, İşletme Garajı, Şifalı Sular Moteli, Güvenlik Kamerası ile Teknolojiden yararlanılmaktadır.

Bu hizmetlerin yapılmasında en üst düzey bilgisayar sistemleri ile birimlerde Elektronik alet ve cihazlar bazında şu an hizmet sunumuzu engelleyecek bir durum yoktur. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklara her zaman açığız.

4-İnsan Kaynakları

İçişleri Bakanlığı tarafından 22.05.2016 tarih ve 29719 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Norm Kadro Cetvelleri Belediyemiz Meclisinin 07.06.2016 tarih ve 40 sayılı kararıyla Belediyemizce güncellenmiş olup, Memur ve İşçi Boş Dolu kadro cetveli aşağıdaki gibidir.

ERZİN BELEDİYESİ DOLU MEMUR KADRO CETVELİ

| S.N. | UNVAN KODU | SINIFI | UNVANI | DERECESİ | ADEDİ | DOLU BOŞ | GEREKÇESİ |
|------|------------|--------|------------------------------------|----------|-------|----------|---|
| 1 | 10000 | GİH | BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI | 1 | 1 | DOLU | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 2 | 11085 | GİH | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRÜ | 3 | 1 | DOLU | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 3 | 11080 | GİH | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ | 1 | 1 | DOLU | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 4 | 11050 | GİH | FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ | 1 | 1 | DOLU | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 5 | 9950 | GİH | ZABITA MEMURU | 5 | 1 | DOLU | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 6 | 9950 | GİH | ZABITA MEMURU | 5 | 1 | DOLU | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 7 | 9950 | GİH | ZABITA MEMURU | 5 | 1 | DOLU | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 8 | 7575 | GİH | ANBAR MEMURU | 6 | 1 | DOLU | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 9 | 7825 | GİH | VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞETMENİ | 3 | 1 | DOLU | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 10 | 7825 | GİH | VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞETMENİ | 3 | 1 | DOLU | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 11 | 7555 | GİH | VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞETMENİ | 3 | 1 | DOLU | 02.03.2010 tarih ve 30 Sayılı Meclis Kar.Kadro Değişikliği |
| 12 | 7555 | GİH | VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞETMENİ | 3 | 1 | DOLU | 02.03.2010 tarih ve 30 Sayılı Meclis Kar.Kadro Değişikliği |
| 13 | 7555 | GİH | VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞETMENİ | 3 | 1 | DOLU | 02.03.2010 tarih ve 30 Sayılı Meclis Kar.Kadro Değişikliği |
| 14 | 7555 | GİH | VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞETMENİ | 3 | 1 | DOLU | 02.03.2010 tarih ve 30 Sayılı Meclis Kar.Kadro Değişikliği |
| 15 | 5935 | AHS | AVUKAT | 6 | 1 | DOLU | 02.08.2013/ 28726 S. R.Gaz. Yay. 6495 Sayılı Bazı Kanun ve Kanunun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun (Torba Kanunun) 9.maddesinin (b) fıkrasına eklenen 657 Sayılı Kanunun ek |

| | | | | | | | |
|----|-------|-----|-----------------|---|---|------|---|
| | | | | | | | geçici 41. maddesinin (b) fıkrası gereğince |
| 16 | 8500 | TH | MÜHENDİS | 5 | 1 | DOLU | 02.08.2013/ 28726 S. R.Gaz. Yay. 6495 Sayılı Bazı Kanun ve Kanunun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun (Torba Kanunun) 9.maddesinin (b) fıkrasına eklenen 657 Sayılı Kanunun ek geçici 41. maddesinin (b) fıkrası gereğince |
| 17 | 8790 | THS | TEKNİKER | 7 | 1 | DOLU | 02.08.2013/ 28726 S. R.Gaz. Yay. 6495 Sayılı Bazı Kanun ve Kanunun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun (Torba Kanunun) 9.maddesinin (b) fıkrasına eklenen 657 Sayılı Kanunun ek geçici 41. maddesinin (b) fıkrası gereğince |
| 18 | 8750 | THS | TEKNİKER | 7 | 1 | DOLU | 02.08.2013/ 28726 S. R.Gaz. Yay. 6495 Sayılı Bazı Kanun ve Kanunun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun (Torba Kanunun) 9.maddesinin (b) fıkrasına eklenen 657 Sayılı Kanunun ek geçici 41. maddesinin (b) fıkrası gereğince |
| 19 | 8750 | THS | TEKNİKER | 7 | 1 | DOLU | 02.08.2013/ 28726 S. R.Gaz. Yay. 6495 Sayılı Bazı Kanun ve Kanunun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun (Torba Kanunun) 9.maddesinin (b) fıkrasına eklenen 657 Sayılı Kanunun ek geçici 41. maddesinin (b) fıkrası gereğince |
| 20 | 8750 | THS | TEKNİKER | 7 | 1 | DOLU | 02.08.2013/ 28726 S. R.Gaz. Yay. 6495 Sayılı Bazı Kanun ve Kanunun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun (Torba Kanunun) 9.maddesinin (b) fıkrasına eklenen 657 Sayılı Kanunun ek geçici 41. maddesinin (b) fıkrası gereğince |
| 21 | 13600 | THS | SANAT TARİHÇİSİ | 5 | 1 | DOLU | 03.11.2020 tarih ve 48 Sayılı Meclis Kar.Kadro Değişikliği |

21

ERZİN BELEDİYESİ BOŞ MEMUR KADRO CETVELİ

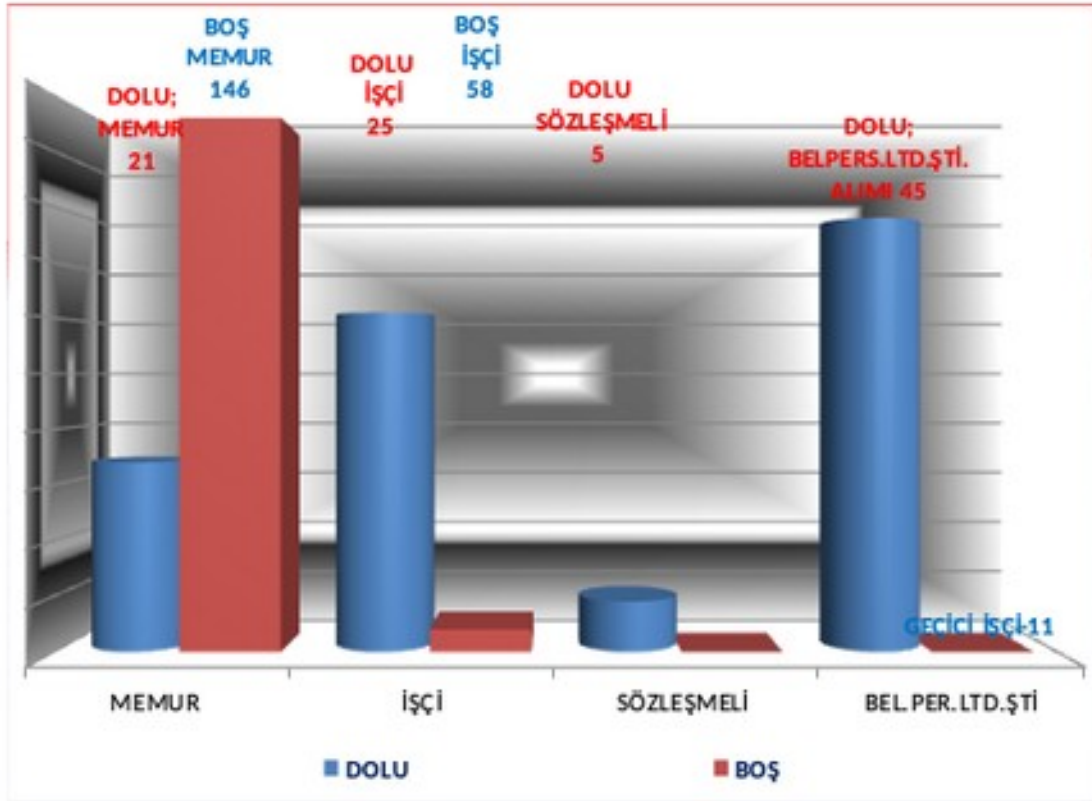
| S.N. | UNVAN KODU | SINIFI | UNVANI | DERECESİ | ADEDİ | DOLU BOŞ | GEREKÇESİ |
|------|------------|--------|----------------------------------|----------|-------|----------|--|
| 1 | 10000 | GİH | BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI | 1 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 2 | 8225 | SH | DİYETİSYEN | 1 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 tarih ve 28968 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 3 | 757 | GİH | MUHTARLIK İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ | 1 | 1 | BOŞ | İçiş.Bak.Mah.Id. Genel Müd. 20.02.2015 tarih ve 8 sayılı Genelge ile 06.03.2018 tarih ve 24 sayılı Meclis Kar. Kadro Değişikliği |
| 4 | 4135 | GİH | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRÜ | 1 | 1 | BOŞ | 10.04.2016 Tarih ve 29719 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 5 | 11010 | GİH | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞK. MD. | 1 | 1 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 6 | 11123 | GİH | MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ | 1 | 1 | BOŞ | 657 Devlet Memurları Kanun 68 mad. B fıkrası gereğince |
| 7 | 11040 | GİH | EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ | 1 | 1 | BOŞ | 03.01.2020 TARİH VE 9 SAYILI MECLİS KAR. KADRO DEĞİŞİKLİĞİ |
| 8 | 11170 | GİH | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRÜ | 1 | 1 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 9 | 11190 | GİH | ZABITA MÜDÜRÜ | 1 | 1 | BOŞ | 657 Devlet Memurları Kanun 68 mad. B fıkrası gereğince |
| 10 | 4600 | GİH | YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ | 1 | 1 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 11 | 11144 | GİH | RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ | 1 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 12 | 11115 | GİH | KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ | 1 | 1 | BOŞ | 03.01.2017 Tarih ve 12 Meclis Kar. Kadro Değişikliği |

13

| | | | | | | | |
|----|-------|-----|-------------------------------------|---|---|-----|---|
| 13 | 11045 | GİH | ETÜD PROJE MÜDÜRÜ | 1 | 1 | BOŞ | 12.09.2010/27697S.R.Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 14 | 11135 | GİH | PARK VE BAHÇELER MÜDÜRÜ | 1 | 1 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 15 | 13010 | GİH | ZABITA AMİRİ | 1 | 1 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 16 | 9935 | GİH | ZABITA KOMSERİ | 3 | 3 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 17 | 9880 | GİH | EĞİTMEN | 7 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 18 | 6835 | GİH | ŞEF | 3 | 4 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 19 | 6835 | GİH | ŞEF | 6 | 2 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 20 | 9951 | GİH | ŞEF | 6 | 1 | BOŞ | 15.03.1993/23670 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 21 | 6835 | GİH | ŞEF | 5 | 3 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 22 | 6835 | GİH | ŞEF | 3 | 2 | BOŞ | 12.09.2010/27697S.R.Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 23 | 6835 | GİH | ŞEF | 3 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 24 | 9885 | GİH | EVLENDİRME MEMURU | 5 | 1 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 25 | 9885 | GİH | EVLENDİRME MEMURU | 5 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 26 | 7555 | GİH | VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞETMENİ | 5 | 3 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 27 | 7555 | GİH | VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞETMENİ | 3 | 3 | BOŞ | 02.03.2010 tarih ve 30 Sayılı Meclis Kar.Kadro Değişikliği |
| 28 | 7825 | GİH | VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ | 3 | 2 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 29 | 7775 | GİH | MUTEMET | 5 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 30 | 7775 | GİH | MUTEMET | 6 | 1 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 31 | 9910 | GİH | SAYAÇ MEMURU | 6 | 2 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 32 | 6410 | GİH | MUHASEBECİ | 1 | 1 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 33 | 7785 | GİH | TAHSİLDAR | 5 | 4 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 34 | 8535 | TH | ŞEHİR PLANCISI | 1 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 35 | 8535 | TH | ŞEHİR PLANCISI | 5 | 1 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 36 | 8500 | TH | MÜHENDİS | 1 | 2 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 37 | 8500 | THS | MÜHENDİS | 5 | 1 | BOŞ | 02.08.2013/ 28726 S. R.Gaz. Yay. 6495 Sayılı Bazı Kanun ve Kanunun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun (Torba Kanunun) 9.maddesinin (b) fıkrasına eklenen 657 Sayılı Kanunun ek geçici 41. maddesinin (b) fıkrası gereğince |
| 38 | 8500 | TH | MÜHENDİS | 5 | 1 | BOŞ | 02.08.2013/ 28726 S. R.Gaz. Yay. 6495 Sayılı Bazı Kanun ve Kanunun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun (Torba Kanunun) 9.maddesinin (b) fıkrasına eklenen 657 Sayılı Kanunun ek geçici 41. maddesinin (b) fıkrası gereğince |
| 39 | 8750 | THS | TEKNİKER | 7 | 2 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. ve 07/06/2013 tarih ve 92 sayılı Meclis Kararı ile Mühendis Kadrosu Tekniker olarak unvan değişikliğiyapıldı.Tam Zamanlı Sözleşmeli 1 Personel çalışmaktadır. |
| 40 | 8505 | TH | MİMAR | 5 | 1 | BOŞ | NAKLEN ATAMA |
| 41 | 8855 | TH | TOPOĞRAF | 3 | 1 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 42 | 13010 | GİH | ZABITA AMİRİ | 1 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |

| | | | | | | | |
|----|------|-----|---------------------------|----|----|-----|---|
| 43 | 9935 | GİH | ZABITA KOMSERİ | 3 | 3 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 44 | 9950 | GİH | ZABITA MEMURU | 5 | 3 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 45 | 9950 | GİH | ZABITA MEMURU | 6 | 3 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 46 | 9950 | GİH | ZABITA MEMURU | 5 | 3 | BOŞ | 12.09.2010/27697 S.R.GAZETEYAY. İÇ.İŞLERİ.BAK.YÖN |
| 47 | 9950 | GİH | ZABITA MEMURU | 7 | 3 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 49 | 9950 | GİH | ZABITA MEMURU | 10 | 2 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 50 | 806 | GİH | BELEDİYE TRAFİK MEMURU | 6 | 1 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 51 | 8790 | TH | TEKNİSYEN | 7 | 2 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 52 | 8110 | SH | TABİP | 1 | 1 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 53 | 8400 | SH | HEMŞİRE | 7 | 1 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 54 | 8410 | SH | SAĞLIK MEMURU | 7 | 1 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 55 | 9415 | YH | AŞÇI | 10 | 2 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 56 | 9465 | YH | BEKÇİ | 10 | 1 | BOŞ | 22.02.2007/26442 S.R Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 57 | 9485 | YH | DAĞITICI | 5 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 58 | 6188 | GİH | MALİ HİZMETLER UZMANI | 1 | 2 | BOŞ | 12.09.2010/27697S.R.Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 59 | 6285 | GİH | MALİ HİZMETLER UZMAN YRD. | 5 | 1 | BOŞ | 12.09.2010/27697S.R.Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 60 | 8555 | TH | KİMYAGER | 1 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 61 | 8555 | SH | KİMYAGER | 3 | 1 | BOŞ | 12.09.2010/27697S.R.Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 62 | 6175 | GİH | UZMAN | 1 | 2 | BOŞ | 12.09.2010/27697S.R.Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 63 | 6175 | GİH | UZMAN | 5 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 64 | 9950 | GİH | ZABITA MEMURU | 5 | 19 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 65 | 6515 | GİH | KAMERAMAN | 4 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 66 | 7575 | GİH | ANBAR MEMURU | 5 | 3 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 67 | 7815 | GİH | VEZNEDAR | 4 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 68 | 6410 | GİH | MUHASEBECİ | 1 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 69 | 6550 | GİH | ANTRENÖR | 1 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 70 | 7820 | GİH | BİLGİSAYAR İŞLETMENİ | 3 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 71 | 7820 | GİH | BİLGİSAYAR İŞLETMENİ | 6 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 72 | 5975 | DH | İMAM | 3 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 73 | 9400 | YH | HİZMETLİ | 5 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 74 | 9910 | GİH | SAYAÇ MEMURU | 5 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 75 | 6270 | GİH | SİVİL SAVUNMA UZMANI | 1 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 76 | 7950 | GİH | ŞOFÖR | 5 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 77 | 7565 | TH | ÖLÇÜ VE AYAR MEMURU | 3 | 1 | BOŞ | 12.09.2010/27697S.R.Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 78 | 7565 | TH | ÖLÇÜ AYAR MEMURU | 3 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 79 | 8791 | TH | TEKNİSYEN | 3 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 80 | 8595 | TH | EKONOMİST | 1 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |

| | | | | | | | |
|------------------------|------|----|-------------------|---|-----|-----|---|
| 81 | 8570 | TH | İSTATİSTİKÇİ | 1 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 82 | 8545 | TH | JEOFİZİKÇİ | 1 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 83 | 8540 | TH | JEOLOG | 1 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 84 | 8430 | TH | LABORANT | 3 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 85 | 8200 | SH | ECZACI | 1 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 87 | 8315 | SH | ÇOCUK GELİŞİMCİSİ | 1 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 88 | 8155 | SH | PSİKOLOG | 1 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 89 | 8140 | SH | BİOGLOG | 1 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 90 | 7970 | YH | MATBACI | 5 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 91 | 9455 | YH | BAHÇIVAN | 5 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 92 | 9405 | YH | HASTA BAKICI | 5 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| 93 | 6535 | TH | PROĞRAMCI | 1 | 1 | BOŞ | 10.04.2014 Tarih ve 28968 Say.Resmi Gaz.Yay.İçiş.Bak.Yön. |
| | | | TOPLAM | | 146 | | |
| TOPLAM DOLU- BOŞ : 167 | | | | | | | |



- ❖ 31/12/2021 tarihi itibarı ile Belediyemizde 21 kadrolu Memur, 5 Sözleşmeli Personel, 25 daimi işçi , Bel.Personel LTD.ŞTİ 45 işçi,11 Geçici İşçi olmak üzere, toplam personel sayımız 107' dir.

5-Sunulan Hizmetler

YAZI İŞLERİMÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü olarak;

- ❖ Belediye Meclis gündemini hazırlayıp, Meclis toplantı gün ve gündem maddelerini Meclis Üyelerine bildirmek,

- ❖ Meclis Raportörlük görevini yapmak, tutanaklarını tutmak, Meclis kararlarını yazmak, ilgili birimlere ve kurumlara göndermek, Encümen gündemini hazırlayıp, Encümen Raportörlük görevi yapmak, Encümen Karar Defterini Tutmak,
- ❖ Belediye Gelen –Giden Evrak kayıtlarını yapmak ve tebliğ ve posta hizmetini yerine getirmektedir.
- ❖ Evlendirme Memurluğunun hizmetlerini yürütmek,
- ❖ Belediyemize ait Hukuk Büro hizmetleri,
- ❖ Arşiv ile ilgili hizmetler,
- ❖ Belediyemizin üyesi olduğu kurumlar ve diğer sosyal faaliyetler hizmetleri yürütmek,
- ❖ 2019 Yılı içerisinde Başkanlık olarak Belediyemizde her türlü satım işleri 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, Alım işleri ise 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu Hükümlerine göre yapılmaktadır.
- ❖ Belediyemize gelen yazılar ilgili servislere gönderilmiş olup, Servislerce gerekli iş ve işlemler yapılmıştır. Bu dönem içerisinde Belediyemize ait dilekçe, Kurumlardan gelen yazılar kişilere ve kurumlara gönderilmiştir. BİMER'e yapılan her türlü müracaatlar servislerimizce cevaplanmaktadır.
- ❖ Müdürlüğümüzün 4734 Sayılı Kanununun 22.maddesine (Doğrudan Temin Usulüne tabii olanlar) göre tüm harcamalara ait İhaleler Müdürlüğümüzce yapılmaktadır.

1-MECLİS ÇALIŞMALARI

a-Belediyemiz Meclis çalışmaları Yazı İşleri Müdürlüğünce izlenmekte olup, gündemin hazırlanması üyelere tebliği, Meclis kararlarının yazılması ilgili birimlere ve Meclis üyelerine, Mülki Amirliğe gönderilmesi ve Meclis toplantı tutanaklarının muhafaza edilmesi servisimizce yapılmaktadır.

b-Belediyemiz Meclisi 5393 sayılı kanunlar gereğince kendi üyeleri arasında Bütçe Komisyonu, Denetim Komisyonu, İmar Komisyonu, Eğitim, Kültür, Sanat, Gençlik ve Spor komisyonu ve Tarım ve Ticaret Komisyonu oluşturmuş bu komisyonlar Meclisin kendilerine tevzi ettiği görevleri kanunu süre içerisinde yerine getirmiş hazırlanan komisyon kararları ilgili birimlere gönderilmiştir.

c- Belediyemiz Meclisi 5393 sayılı kanun gereğince izinli olduğu ay hariç her ay toplanmış olup, ihtiyaç halinde Olağanüstüde toplanarak 2021 Yılı içerisinde **13** Olağan Birleşim, **1** Olağanüstü olmak üzere **14** birleşimde **45** adet karar almıştır. Alınan kararlar Mülki Amirliğe ve Hatay Büyükşehir Belediyesi ile Belediyemiz ilgili servislerine gönderilmiştir

d- Belediyemiz Meclis gündemleri ve alınan kararlar Belediyemiz web sayfasında İnternet ortamında ve Zabıta Müdürlüğünce İlan tahtasında halkımıza duyurulmaktadır. Tüm Meclis Toplantı Kararları ve CD' liler Belediye Kanununun 22.maddesi gereğince Meclis Üyelerine verilmektedir.

e-Meclise katılan ve katılmayan üyelerin durumu yoklama tutanaklarında belirtilmekte olup, katılanların oturum ücretlerinin ödenmesi için yoklama tutanakları Yazı İşleri Müdürlüğünce Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmektedir.

2-MECLİS KOMİSYONLARI

Belediyemiz Meclisi her Yıl Ocak Birleşiminde kendi üyeleri arasından siyasi partilerin üye sayısı dikkate alınarak 5393 sayılı Kanun gereğince 5 Üyeli Bütçe Komisyonu, 5 Üyeli Denetim Komisyonu, 5 Üyeli İmar Komisyonu, 5 üyeli Eğitim, Kültür, Sanat, Gençlik ve Spor komisyonu ve Tarım ve Ticaret Komisyon üyeleri seçilmiştir.

Komisyonlar 5393 Sayılı Kanun gereğince Meclis Komisyonları 2021 Yılı içerisinde Meclisin kendisine havale ettiği konuları görüşerek karara bağlamışlardır.

3-ENCÜMEN ÇALIŞMALARI

a- Belediyemiz Encümeni 5393 sayılı Belediye Kanunu gereğince 2 üyesi Meclisçe belirlenmiş, 1 Üyesi Kanunca diğer 1 Üyesi ise Başkanlık Makamınca Daire Müdürleri arasında belirlenmiş olup, Belediyemiz Encümeni Belediye Başkanı dahil 5 üyeden oluşmaktadır.

b-Belediyemiz Encümeni her haftanın Perşembe günleri ve ihtiyaç halinde diğer zamanlarda toplanmakta, bu dönem içerisinde **2021 Yılı içerisinde toplam 122** adet karar almıştır. Anılan tüm bu Encümen Kararları ilgili birimlere gönderilmiştir.

c-Encümen toplantısına katılan Encümen Başkanı ve üyelerine ödenecek olan huzur hakkı için puantaj düzenlemek, gereği için Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermek,

4-BAŞKANLIK (Özel Kalem) Çalışmaları

Belediye Başkanlığına ait Bilumum Toplantılar, Paneller, Basınla ilişkiler ve diğer kurumlar arası koordineler, Başkan Yardımcılığı ve Fen İşleri Müdürlüğünce yapılmaktadır.

Başkanlık Özel kaleme ait tüm Bütçe sarf evrakları Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğünce yürütülmekte olup, yine bu yazılar dosyalanarak muhafaza altına alınmaktadır.

5-GENEL EVRAK İLE İLGİLİ GÖREVLERİ,

6-Evlendirme Memurluğu;

Belediyemiz Evlendirme Memurluğunca 01.01.2022 /31.12.2021 tarihleri arasında 380 adet çiftin Evlenme akitleri hazırlanmış olup, çiftlerin 352'sine Uluslararası Aile Cüzdanı verilmiştir.1 Adet Evlenme İzin Belgesi ve 41 adet Yabancılarla Nikah akdi gerçekleşmiştir. 3 adet Evlenme işlemi iptal edilmiştir. Evlenme İzin Belgesi cevap yazıları ilgili Belediyelere bildirilmiştir.

6-Denetim İşleri;

Belediyemiz Evlendirme Memurluğu iş ve işlemleri İlçe Nüfus Müdürlüğü tarafın denetlenmektedir.Ayrıca Meclis üyeleri arasından seçilen denetim komisyonu üyeleri her yıl Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün iş ve işlemlerini kanunun kendilerine verdiği süre içerisinde denetlemektedirler.

7-Arşiv ile İlgili Görevleri;

Meclis ve Encümen kararları ve tüm evrakların arşivlenmesini sağlamak.

8- BELEDİYEMİZİN ÜYESİ OLDUĞU KURUMLAR VE DİĞER SOSYAL FAALİYETLER,

1-BİRLİKLER:

a-Türkiye Belediyeler Birliği

b- İskenderun Körfez Katı Atık Birliği

c- Tarihi Kentler Birliği olup, Ayrıca; Belediyemiz Meclisinin 03/09/2019 tarih ve 53 sayılı kararıyla Çukurova Belediyeler Birliği üyeliğinden ayrılmış olup, 03/09/2019 tarih ve 52 sayılı Meclis kararıyla İç Anadolu Belediyeler Birliği Üyeliğine katılmıştır.

2-KAMU KURULUŞLARINA ORTAKLIKLAR :

Hatay- Erzin Organize Sanayi Ortağı Hisse % 30 olup, Organize Sanayi çalışmaları hala devam etmektedir.

3-KARDEŞ ŞEHİR İLİŞKİLERİ

Belediyemiz Almanya'nın Freiberg, Azerbaycan 'ın Kuba ve Ankara 'nın Mamak İlçesi ile Kardeş şehir ilişkileri devam etmektedir.

4-SOSYAL FAALİYETLER

TOPLANTI VE TÖRENLER

A-İlçemiz Cumhuriyet meydanında yapılan etkinlikler

- 08 Ocak 2021 tarihinde Kurtuluş Bayramı kutlamaları,
- 08 Mart 2021 Dünya Kadınlar Günü Pazar,Kurs,meydanda kadınlara çiçek dağıtımı,
- 12 Mart 2021 İstiklal Marşının kabul edildiği günü ve Mehmet ERSOY'u Anma günü,
- 14 Mart 2021 Tıp Bayramı Doktorlara Ziyaret,
- 18 Mart 2021 Şehitleri Anma programı,
- 23 Nisan 2021 tarihinde Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlamaları,
- 12 Mayıs 2021 tarihinde Hemşiriler günü Hemşirelere ziyaret,
- 19 Mayıs 2021 Atatürk' Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı kutlamaları,
- 15 Temmuz 2021 Demokrasi ve Milli Birlik Günü,
- 24 Temmuz 2021Gazeticiler günü,Gazeticileri ziyaret,
- 30 Ağustos 2021 tarihinde Zafer Bayramı kutlamaları, Fener alayı,
- 06 Eylül 2021 tarihinde yeni Eğitim ve Öğretim açılış töreni,
- 19 Eylül 2021 tarihinde Gaziler günü kutlamaları töreni,
- 18 Ekim 2021 Muhtarlar Tanıtım günleri etkinlikleri,
- 29 Ekim 2021 Cumhuriyet Bayramı kutlama etkinlikleri,
- 10 Kasım 2021 Atatürk'ü anma ve Atatürk haftası etkinlikleri,
- 24 Kasım 2021 Öğretmenler günü kutlama (Okul Gezisi çiçek dağıtımı),

B)- Belediyece yapılan etkinlikler

- Şehit Aileleri ile yemek,
- Ramazan Bayramı kutlamaları,
- Anneler Günü etkinliği(Çiçek dağıtımı),
- 15.06.2021 tarihinde Dünya Çevre Gününde Temiz,erzin için sokak temizliği,

2021 Yılı 13 Temmuz 2021 Tiyatro gösterisi

Şehit Halis DEMİR Kültür Merkezinde Erzin Belediyesi Türk Sanat Müziği Korosu konseri yapılmıştır.

- Kurban Bayramı kutlamaları,
- Aşure Haftası Aşure dağıtımı,
- Mevlüt Kandili Günü Helva dağıtımı,

Cumhuriyet Okulu Fidan dikimi,
İLÇE DIŞINDAKİ BELEDİYE FALİYETLERİ

- ❖ 06/10/2021-12/10/2021 İstanbul Hatay günleri Tanıtım günleri etkinlikleri katılarak İlçemiz en iyi şekilde temsil edilmiştir.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNCE SUNULAN HİZMETLER

- Tüm memur personelimizin aylık terfi cetvelleri çıkarılmış, aylık derece ve kademe İlerlemeler yapılmış, Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne bildirilmiş, sisteme, SGK (HİTAP'a) ve DPB'na işlenmiştir.

HİTAP ve Yerel Bilgi Veri Girişi İşlemleri:

Hizmet Takip Programı (HİTAP), Sosyal Güvenlik Kurumunun <https://hitap.sgk.gov.tr/HitapWeb/> adresi üzerinden

Belediyemizde 657 sayılı DMK tabi olarak çalışan memur personelin;

- Hizmet bilgilerini,
 - Terfilerini,
 - Atama ve yer değiştirme işlemlerini,
 - Unvan değişikliğini,
 - Öğrenim ve kadro bilgilerini,
 - Askerlik bilgileri ve
 - Belediye Başkanlığımıza tahsis edilen kadro bilgileri (dolu-boş) sayısal olarak üçer aylık dönemler halinde (Ocak-Nisan-Temmuz-Ekim aylarının ilk haftasında) Mahalli İdareler Genel Müdürlüğünün Yerel Yönetimler Bilgi Tabanı Projesi kapsamında internet üzerinden elektronik ortamda veri girişleri yapılmıştır.
- 31/12/2021 tarihi itibarı ile Belediyemizde 21 memur, 5 sözleşmeli personel, 24 kadrolu işçi, 46 şirket işçisi olmak üzere toplam personel sayımız 96' dır.**

-Dönem içinde toplam 5 Sözleşmeli Personel alımı yapılmış bu kişilerin sözleşmeleri İçişleri Bakanlığına sunulmuştur.

-Dönem içinde Erzin Belediyesi Personel Limited Şirketinde 5 ay süreli 11 geçici işçi alımı yapılmıştır.

-2021 yılında 2 kadrolu işçi 2 şirket işçisi emekli olmuştur.

-1 kadrolu işçi disiplin hükümleri gereği işten çıkarılmıştır.

- Norm Kadro ile ihdas edilen memur ve işçi kadroları Belediyemizin ihtiyacına göre belirlenmiş, Belediye Meclisinden onay alınmış, değişen ihtiyaçlara göre yeni kadroların ihdas edilmesi, mevcut kadrolarda derece ve unvan değişikliği ile ilgili işlemler yapılmıştır.

- 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 49. maddesine göre kadro karşılığı olarak görev yapan 5 tam zamanlı sözleşmeli personellerin işlemleri yapılmıştır

-Kurum personelinin kalitesini arttırmak ve mevzuata ilişkin bilgilerinin arttırılması amacıyla kurumlarca düzenlenen eğitimlere ilgili personelin katılımı sağlanmıştır.

- Personellerimize ilkyardım eğitimi verilmiş bazı personellerimiz ilkyardımcı olarak müdahale edecek derecede eğitime tabi tutulmuş ve Sağlık Bakanlığı tarafından belgelendirilmiştir

-Belediye personellerinin özlük ve sosyal hakları ile ilgili yazışma ve muameleler yürütülmüştür.

-Üç ayda bir memur dolu-boş, işçi memur kadro cetvelleri, istihdam edilen personele ilişkin cetvel ve teknik eleman envanter tabloları süresi içerisinde Kaymakamlık, Valilik Makamlarına ve Mahalli İdareler Genel Müdürlüğüne bildirilmiştir.

-Yıl içinde nakli gelen ve giden, emekliye ayrılan memur personelin işlemleri gerçekleştirilmiştir.

-Memur personelin derece, kademe ilerlemeler ve intibak işlemler gerçekleştirilmiştir. Rapor alan memurlarımızın raporları hastalık iznine dönüştürülmüş, puantaj ve sisteme işlenmiş ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne bildirilmiştir.

-2021 yılı içerisinde memur, işçi ve sözleşmeli personellerin yıllık izin işlemleri yapılmış ve işçi - memur bildirim listelerine, izinler listesine, programa ve özlük dosyalarına işlenmiştir.

- İzne ayrılan idareci memur personel yerine vekaletler yapılmış işlerin aksamaması sağlanmıştır.

-Erzin Belediyesi Personel Takip Sisteminden personelin mesai saatleri her gün düzenli olarak takip edilmiştir.

-İşe giren ve işten ayrılan işçi personel her ay İŞ-KUR Şube Müdürlüğü'ne internet ortamında bildirilmiştir.

-İşçi statüsünde çalışan personellere ait hastalık raporları internet üzerinden Vizite Giriş Sistemiyle SGK'ya bildirilmiştir.

- 2021 yılı içerisinde Belediye Başkanı ve Memur, Kadrolu İşçi, Sözleşmeli Personel, Şirket İşçileri için toplam **75 kişiye** geçici görev yoluyla işlemleri yapılmıştır.

- Görevde Yükselme sınavıyla bir personelimiz müdür kadrosuna atanmıştır.

-Ayrıca 2021 yılı içinde Belediyemizin EBA Danışmanlık Şirketiyle yapmış olduğu sözleşme sonucunda MYK belge zorunluluğu kapsamına giren bazı meslek dallarıyla ilgili sınavlar yapılmış ve 23 personelimizin ve 42 Vatandaşımızın MYK belgesi almaları sağlanmıştır.

-2021 yılında Covid -19 sebebiyle online eğitimlere ağırlık verilmiş ve verilen eğitimlerin konusu aşağıda listelenmiştir.

5393 Sayılı Belediye Kanunu eğitimi

Yerel Yönetimleri geliştirme ve destekleme eğitimi

Afet farkındalık eğitimi

İş sağlığı ve güvenliği eğitimi

Belediyelerde yenilenebilir ve akıllı enerji uygulamaları eğitimi

Yerel yönetimlerde engelli hizmetleri eğitimi

Hak temelli yaklaşım eğitimi

Wordpress ile web sitesi tasarım eğitimi

Deniz hizmetleri eğitimi

Erişilebilirlik atölyeleri :8. Web erişilebilirlik eğitimleri

Tüketici hakları fahiş fiyat ve stokçuluk denetimi eğitimi

Toplumsal Cinsiyet eşitliği eğitimi

-Valilik, Kaymakamlık ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarından gelen evrakların ve Belediyemiz bünyesindeki tüm birimlerden ve vatandaşlardan gelen evrakların kaydı ve çıkışı ile dosyalama ve arşivleme işlemleri yapılmıştır. 2021 yılı 332 adet gelen evrak kaydı, 241 giden evrak kaydı tutulmuştur.

- Staj İşlemleri

-3308 sayılı Çıraklık Eğitim Kanununa göre staj yapma talebinde bulunan meslek lisesi ve yüksek öğrenim kurumlarında okuyan öğrencilerden belediyemizde staj yapmak isteyenlerin işlemleri yapılmıştır.

- Staj Başvuruları ve Değerlendirme İşlemleri: Öğrencilerin talepleri durumunda Belediyemizde staj imkânı tanınmaktadır. 2020-2021 Eğitim Öğretim döneminde Belediyemizde 13 Üniversite öğrencisi ayrıca 9 aylık eğitim dönemi boyunca 5 Meslek Lisesi öğrencisi staj yapmıştır.

- Personel Devam Kontrol Sistemi

Çalışanlarımızın işe giriş ve çıkışları Personel Devam ve Takip Sistemi ile sağlanmaktadır. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü çalışanların işe devam durumlarını takip edebilmeleri için Belediye ana hizmet binasında ve İşletme Garaj Amirliğine kart okuma cihazları konulmuş olup kayıtlar elektronik olarak tutulmaktadır.

SÜREKLİ İŞLEMLER

Belediyemizde çalışan personelin (memur, sözleşmeli memur, işçi) kadro bilgileri Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmektedir. Kadro işlemlerine yönelik olarak sürekli işlemler aşağıda maddeler halinde sıralanmıştır

- **Kamu İstihdam Bilgileri** Kaymakamlık Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü Yerel Bilgi Sistemi üzerinden veri girişleri yapıldıktan sonra çıktıları yazı ekinde gönderilmektedir. Ocak Ayının ilk Haftası, Nisan Ayının ilk Haftası ,Temmuz Ayının ilk Haftası ,Ekim Ayının ilk Haftası olacak şekilde gönderilir.

- **Personel Durum Bildirimi** :İş-Kur İl Müdürlüğü İnternet sitesi üzerinden Her Ayın ilk haftasında gönderilir.

- **Kadro Güncellemeleri** :Devler Personel Başkanlığı e-uygulama Değişiklik olduğunda 15 gün içerisinde bildirilir.

-**Personel Disiplin ve Emeklilik İşlemleri** :Devler Personel Başkanlığı Gerektiğinde 15 gün içerisinde bildirilir.

- **Sözleşmeli Personel İşlemleri** Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü Sözleşme tarihinden itibaren 30 gün içerisinde bildirilir.

- **SGK Vizite Giriş Sistemi** Rapor alan işçilerin ve sözleşmeli personellerin çalışmadığına dair onay verilir.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ SUNULAN HİZMETLER

Belediyeye ait gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin ve borçların hak ve sahiplerine ödenmesi, para ve para ile ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, ilgililere verilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanmasına ilişkin muhasebe hizmetinin yapıldığı Bütçe ve Kesin hesabın hazırlandığı birimdir.

Mali Hizmetler Servisi, Belediyece idare edilen ambar vb. müesseselerden her birinde bulunacak, her türlü madde, eşya ve malzeme ile idare ve kurumlardaki demirbaş eşyaların giriş ve çıkış işlemlerinin

koordinasyonunu sağlamak, alım yapılan mal ve malzemelerin, ilgili teknik ve idari şartnamelerin doğrultusunda ve Taşınır Mal yönetmeliği esaslarına göre diğer işlemlerin koordinasyonunu sağlamakla yükümlüdür.

Tahsilat;

Belediyemiz bütçesinde ön görülen gelirlerinden Emlak, Ç.T.V, İlan-Reklâm ve Eğlence, Haberleşme, ve Elektrik Tüketim vergisi ile Bina İnşaat ve İmar Harçları , Minibüs Garajı , İşgaliye Harçları, Taşınır ve Taşınmaz Kira Gelirleri, Faiz ve Cezaları olmak üzere tüm Belediye Gelirlerinin tahsilatını yapmaktadır.

Belediye Başkan Ödeneğinin kullanılması:

Belediye Başkanlığına ait Bilumum Yazışmalar, Toplantılar, Paneller, Basınla ilişkiler veditişer kurumlar arası koordineler, Başkan Yardımcılığı ve Yazı İşleri Müdürlüğünce yapılmaktadır.

Başkanlık Özel kaleme ait tüm Bütçe sarf evrakları Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğünce yürütülmekte olup, yine bu yazılar yine servisimizde dosyalanarak muhafaza altına alınmaktadır.

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ SUNULAN HİZMETLER

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü 2021 yılı otel binaları 118, ticari işyeri 276, mesken binaları 1167 beyan olmak üzere toplam bina beyanı 1575 ‘tir. Arsa beyanı 1027 ve arazi beyanı 5418 ‘ dir.

| BİNA BEYANI | Kalorifer: | 44 | | |
|---------------------|------------|----------------------|--------------------|-------------|
| Kullanım Şekli | Asansör: | 1417 | Aktif Sicil | Adet |
| Otel Binaları | | | 113 | 118 |
| Ticari İşyeri | | | 157 | 276 |
| Mesken Binaları | | | 793 | 1167 |
| | | | Toplam: | 1575 |
| ARSA BEYANI | | | 556 | 1027 |
| ARAZİ BEYANI | | | 2005 | 5418 |
| | | Genel Toplam: | 19467 | 8020 |

Emlak ve İstimlak Müdürlüğümüzde 2021 yılı içerisinde 8 lojman ve 16 işyeri kira kontratı yapılmıştır. 02/03/2021 tarih 14 sayılı Meclis Kararına istinaden covid sebebiyle kapalı kalan işyerlerinin (Ş.M.Çevik Park Kafe, İsalı Kafe, Yeni Mah. Park Kafe, Çakaloğlu Park-Kafe, Sanayi Lokanta, Emekliler Derneği) kapalı kaldığı süreler kira bedelinden düşürülmüş olup kira bedelinde %50 indirim yapılarak tahakkuk ettirilmiştir. Lojman kira kontratlarında ise sadece Cami lojmanı kira kontratı devam etmekte olup, belediyemize ait diğer lojmanlar yıkılacak derecede tehlikeli yapı sınıfına girdiğinden 3194 sayılı İmar Kanununun 39. Maddesi gereğince lojmanlar tahliye edilmiştir.

| Taşınmaz | Kiracı | Kira Süresi | İhale Bedeli | 2021 Bedeli |
|--------------------------------|----------------|-------------------------|---------------------|--------------------|
| AYLIK KİRA TAHAKKUKLARI | | | | |
| Cami Lojmanı | Songül Kambur | Devam Ediyor | Kamu Loj.Tarife | 317,00 □ |
| Lojman 79 | Emine Akdemir | Boşaltıldı – Temmuz Ayı | Kamu Loj.Tarife | 250,00 □ |
| Lojman 80 | İbrahim Nergiz | Boşaltıldı – Temmuz Ayı | Kamu Loj.Tarife | 250,00 □ |
| Lojman 81 | Hasan Aslan | Boşaltıldı – Temmuz Ayı | Kamu Loj.Tarife | 250,00 □ |
| Lojman 82 | Hasan Aslan | Boşaltıldı – Temmuz Ayı | Kamu Loj.Tarife | 250,00 □ |
| Lojman 83 | Serdar Çakaş | Boşaltıldı – Temmuz Ayı | Kamu Loj.Tarife | 250,00 □ |
| Lojman 84 | Döne Yılmaz | Boşaltıldı – Mart Ayı | Kamu Loj.Tarife | 250,00 □ |
| Lojman 85 | Ali Çakaş | Boşaltıldı – Ekim Ayı | Kamu Loj.Tarife | 250,00 □ |

| YILLIK KİRA TAHAKKUKLARI | | | | |
|---------------------------------|-------------------|--------------------------|----------------|--------------------|
| Ş.M.Çevik Park Kafe | Cemal Kurşun | 09.10.2019 - 30.09.2022 | 2.500,00 □ | 1.616,50 □ |
| İsalı Kafe | Recep Arıkoğlu | 09.10.2019 - 30.09.2022 | 24.200,00 □ | 15.648,00 □ |
| Yeni Mah. Park Kafe | Asil Kömür | 09.10.2019 - 30.09.2022 | 22.000,00 □ | 13.812,00 □ |
| Çakaloğlu Park-Kafe | Mehmet Kürtül | 25.06.2019 – 30.05.2022 | 3.000,00 □ | 1.883,00 □ |
| Bilardo Salonu | İsmail Çetin | 08.01.2021 – 31.12.2023 | 9.600,00 □ | 9.600,00 □ |
| Bilboard | Mustafa Toka | 23.10.2019 - 30.10.2022 | 10.000,00 □ | 11.518,00 □ |
| İmr.Gir.Türk.Dernek | Dernek | 29.12.2020 – 31.12.2023 | 1.000,00 □ | 1.000,00 □ |
| Şehit.Aile.Dernek | Dernek | 29.12.2020 – 31.12.2023 | 2.000,00 □ | 2.000,00 □ |
| Yörükler Dernek | Dernek | 30.03.2021 – 31.12.2023 | 2.000,00 □ | 2.000,00 □ |
| Gökdere Berber | Semih Baltacı | 23.08.2021 – 31.09.2024 | 1.250,00 □ | 1.250,00 □ |
| İstasyon Büfe | Şahabettin Yorgun | 08.06.2020 – 07.06.2023 | 1.800,00 □ | 2.021,04 □ |
| Garaj Çayocağı | Kamil Şahin | 29.12.2020 – 31.12.2023 | 850,00□ | 850,00 □ |
| Kızlarçayı İşyeri | Kadir Alkan | Yıllık Tahakkuk | Ücret Tarifesi | 900,00 □ |
| Sanayi Balıkçı | Adem ÇALIK | Yıllık Tahakkuk | Ücret Tarifesi | 3.250,00 □ |
| Sanayi Lokanta | Mücella Alkaya | Yıllık Tahakuk.-16.000 □ | Ücret Tarifesi | 4.054,80 □ |
| Emekliler Derneği | Dernek | Yıllık Tahakkuk-3.500 □ | Ücret Tarifesi | 1.270,55 □ |
| 16 Adet | | | Toplam | 72.673,89 □ |

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Sunulan Hizmetler

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünce 01/01/2021 – 31/12/2021 tarihleri arasında **91** adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiş olup,.Her ay üyesi bulunduğumuz Erzin Kaymakamlığınca oluşturulan Komisyonca Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri ve EYP kontrolleri devam etmektedir.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Sunulan Hizmetler

- ❖ 1/1000 ölçekli uygulama imar planları ve değişiklik işlemleri.
- ❖ İmar uygulama çalışmaları (parselasyon planlarının hazırlanması.)
İfraz, tevhit ve yola terk ve ihdas işlemleri.
- ❖ İmar durumu, temel vize krokilerinin hazırlanması.
- ❖ Yapı projelerinin imar mevzuatına göre uygunluğunun denetimi.
- ❖ İmar Kanunu ve ilgili yönetmeliklerine uygun olan yapı projelerine inşaat ruhsatı düzenlenmesi.
- ❖ Yerinde proje ve eklerine uygun olarak tamamlandığı görülen yapılara yapı kullanma izin belgesi verilmesi.
- ❖ Kamu Kurum ve kuruluşları ile özel ya da tüzel kişiliklerden gelen evrak, dilekçe ve yazılarla müdürlüğe yapılan başvuruların evrak kayıt defterine kaydını yapmak, gereği için gerekli yazışmaları yapmak

D-Faaliyet ve Proje Bilgileri

1- İmar Planı Faaliyetlerimiz

2021 yılı içerisinde hiç plan tadilatı yapılmamıştır.

2- İhtisas Komisyonları İşlemleri:

İmarla ilgili görüş belirtmek üzere **10 Adet İmar komisyon** kararı alınmıştır.

3- İskan Ve İnşaat Ruhsatı İşlemleri:

Ruhsat İşleri Oturma izin Belgesi ve Proje Kontrol:

Yapı Ruhsatı : 51

Y.K.İ : 38

Düzenlenen İnşaat Ruhsat işlemlerinden toplam **293.461,52 TL.** gelir ve Yapı Kullanma İzinlerinden ise **3.894,50 TL.** gelir kaydedilmiştir.

4-İMARA AYKIRI YAPILARA UYGULANAN FAALİYETLER:

2021 yılı içinde tespit edilen 18 adet ruhsat ve eklerine aykırı kaçak yapıya **425.611,00 TL** ceza tahakkuk etmiştir.

5- HARİTA UYGULAMA FAALİYETLERİ:

1- İmar ÇAPI : 50 Adet

2- Tevhit İfraz, Yola Terk Vs. işlemler : 25 Adet

3- Yol Kotu Tutanağı : 50 Adet

2021 yılı içerisinde düzenlenen İmar Çapı, Tevhid İfraz, Yola Terk Vs. İşlemler ve Yol Kotu Tutanak işlemlerinden toplam **399,056.18** gelir kaydedilmiştir.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sunulan Hizmetler

1-İlçemizde belediyemizce ihtiyaç duyulan ve vatandaşlarının talepleri doğrultusunda ilçemizde yağmur sularının uzaklaştırılması, su kanalı yapımı, yol genişletme, çevre düzenlenmesi ve duvar örümü, su baskını, zeminde çökme , vs. gibi çalışmalar yapılmıştır.

2- İlçemiz geneli yağın yağmurlardan dolayı bozulan yollara asfalt yama çalışmamız yapılmıştır.

3- İlçemiz Cumhuriyet mahallesi demokrasi caddesi, Atatürk caddesi , Şükrüpaşa caddesi ,İstiklal mahallesi Hasan Güven caddesi , kurtuluş caddesi ve Erzin Çayı üzeri yol boyunca aydınlatma direklerine tek taraflı direk motifi ve çift taraflı direk motifi uygulanmıştır.

4- İlçemiz geneli çevre güzellemesi çalışmalarımızda cadde üzerinde bulunan dükkanların estetik görünümünü düzeltme amaçlı sundurma

5-İlçemiz genelinde Çevre güzellemesi çalışmalarımızda İsalı mahallesi Ertaçlar sokak kilitparke taşı yapımı.

6-Bilindiği üzere Protokol gereği Erzin Şehir Stadyumunun bakım, onarım, yapım, tamirat işleri Belediye Başkanlığımız tarafından yapılmaktadır.

7-100.000 Litre Motorin İhalesi yapılmış ve buna ek olarak, 10.796,05 Litre doğrudan teminle motorin alımı yapılmıştır.

8-2021 yılı içerisinde Resmi Kurumların talepleri doğrultusunda ihtiyaçlarına yönelik mevzuatımız çerçevesinde gerekli yardımlar yapılmıştır

9-2021 yılı içerisinde Fen İşleri müdürlüğü olarak Yapım işi, Mal Alımı ve Hizmet Alımı olmak üzere 508 adet Doğrudan Temin yapılmıştır.

10-2021 yılı içerisinde İlçemiz Şahin Tepesinde yapılacak olan Tabiat Parkının mimari-peyzaj projelerinin 3 boyutlu olarak modellenmesi ve animasyon haline getirilme projelendirilmesi yapılmıştır.

11- İlçemiz Başlamış mahallesi Şirinsu mesire yeri için arazi ön etüd çalışması ve mesire yeri vaziyet planı yaptırılmıştır.

12- Mal ve Hizmet alımına giden bütçe 12.743.026,65 TL (personel maaşı, mazot alımı vb benzer giderler) ve Araç bakımına giden bütçemiz 502.863,38 TL

13- Belediyemiz olarak Okullarda çevre düzenlemesi kapsamında yapılan çalışmalarımızda; Başlamış İlkokulunun yağmur olukları yapımı ve bahçesine natürel parke taşı döşenme işlemi yapılmıştır.

14-2021 yılında İlçemiz geneli çevre güzellemesi çalışmalarımızda duvar yüzeyi temizlenmesi ve dekoratif sıva yapım işi devam etmektedir.

15- 3194 sayılı İmar Kanununun 39. Maddesi çerçevesinde ilçemiz genelinde bulunan metruk binaların yıkım işlemleri Şehircilik ve İmar Müdürlüğü birimiyle ortaklaşa gerçekleştirilmeye devam edilmektedir.

MUSTAFALI MAHALLESİ

İlçemiz Mustafalı Mahallesi Kazanlar Sokak No:137 Hasan KAZAN ve Vhs. his. ait 1 adet metruk yapı yıkılmıştır.

İSALI MAHALLESİ

İlçemiz İsalı Mahallesi Şehit Pamir Caddesi No:38 adresinde Hatice ERDOĞAN Vhs. ait 1 adet metruk yapı yıkılmıştır.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Sunulan Hizmetler;

İlçemiz genelindeki tüm yeşil alanlar, parklar, spor ve oyun alanlarının bakım, budama, çim ve ot biçme, sulama, süs bitkileri ile çimlerin bakım ve zararlıları ile yabancı otların mücadelesinde kullanılmak üzere gerekli olan gerekli olan zirai ilaçlar (gübreleme-ilaçlama) alınarak uygulanmış, bitkilendirme çalışmaları ile Okullar ve diğer Kamu kurumlarının hizmetleri düzenli olarak Müdürlüğümüzce yapılmıştır. Yapımına başlanan yeni park ve yeşil alanların bir kısmı tamamlanmış diğerlerinin uygulaması 2022 yılında devam

etmektedir. Yeni yapılan kaldırım kenarlarına çiçek parter alanları konulmuş ve bitkisel uygulamaları yapılmıştır. Aralıklarla dezenfektan ilaçlaması yapılmıştır.(Covid-19) Yaptığımız çalışmalarda sıhhi tesisat, sulama sistemleri ile bakım-onarım işlerinde ihtiyacımız olan malzemeler alınarak, işçilik işleri birimizce yapılmıştır. Yollara ve kaldırımlara gelen ağaç dalları budanarak, Tedaş ile birlikte koordineli tehlikeli ağaçların kesilmesi sağlanmıştır. Müdürlüğümüze gelen evraklar elektronik ortamda kayda alınmış ve gerekli cevaplar yazılmıştır.

Arazi işlerimizde;

kullandığımız bahçe malzemeleri, alet ve makinaların bakım onarımları yaptırılarak gerekli yedek parçaları temin edilmiştir.

Yeni Mahalle;

Muhtar Ahmet Salih ÖZSOY Sokak üzerinde bulunan parkın 2020 yılı Aralık ayında başlanan yapımı, 2021 yılında peyzajı yapılarak tamamlanmıştır.

Yukarı Burnaz Mahalle;

Yeşil alan olarak ayrılan yere ahşap pergole, çocuk oyun grubu yapılmış, çeşitli sayıda çınar ağacı, fıstık çamı ve diğer süs çamları dikilmiş, oturma bankları ile çöp kovaları yerleştirilmiştir.

Düğün Salonu;

Sera olarak kullanılan yerin tamirat ve bakımları yapılmış, ihtiyaç duyulan malzemeler temin edilmiş, sebze tohumları ekilerek fideler vatandaşlara dağıtılmıştır.

İlçemiz geneli;

Şehit mezarlarına, meydan, bitki saksı kasalarına, İ. Sıtkı Kara Bulvarı ve İ. Ertan Yülek bulvarları üzerinde bulunan refüjlere, Şifalı sular motelimizin dış mekânına, yeni kaldırım kenarlarına, mevcutta bulunan parklarımız ve yeşil alanlarımıza yaklaşık 25.000 adet mevsimlik çiçek dikilmiştir. Kurumların ihtiyaç duyduğu ağaç ve süs bitkisi verilmiş gerekli olan yerlerde sulama sistemleri döşeme işçiliği yapılmıştır.

Parklarda bulunan çocuk oyun grupları ve spor aletlerinin arızalanan parçaları yenilenmiştir.

Belediyemiz tarafından işletmeye verilen kafeteryaların dış mekanlarına ait bakım çalışmaları rutin şekilde yapılmış, gerekli eksiklikleri giderilmiştir.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

- Usulsüz yer işgalleri yapılması trafik akışının engellenmesi, sattıkları mamullerin sağlıklı olup olmadığının denetlenmesi, haksız rekabete neden olunması ile ilçemizde ekonomi ve ticaretin gelişmesini engelleyen seyyar satıcılıkla etkin şekilde mücadele edilmiş; ses yükseltici cihazlarla yapılan gürültü kirliliği engellenmiş olup Erzin ilçe merkezi ile mahallelerinde seyyar faaliyetleri ve işyeri işgallerine müsaade edilmemiş sürekli denetim ve kontroller ile nizam ve intizam sağlanmıştır. Düzenli olarak mahalleler, merkez cami önü kontrol edilerek seyyar ve işgallere mani olunmuştur. Belediyemizce Envitec temizlik firmasına verilen ilçemizin temizliğinin sağlıklı yürütülmesi için zabıta ekiplerimizle müşterek çalışmalar yapılmıştır.

-Belediyemizce verilen Futbol kursundaki öğrencileri Stadyuma götürüp getirmek için İşletme Amirliğine Ait servis ile Zabıta Personeli görevlendirilmesi yapıldı.

- 2021 yılında seyyar satış yapan (balıkçı, Biberci, Hurdacı) şahısların kayıtları tutulmuş, taahhütname yazılmış, usulsüz satışlara karşı İlçemizin tüm mahalle ve odak noktalarında hurdacıların girişi engellenmiştir. Osmaniye ve Adana'dan gelen dilencinin çarşı merkezi ve ilçemiz genelindeki mahalle ve sokaklarda dilencilik yapanların İlçe Emniyet Müdürlüğünden G.B.T sorguları yapılarak ve seyyar satıcılık yaparken görülüp ikaz edilmiş tutanak tutulup ilçe dışına çıkartılmıştır. Ayrıca ilçemize çevre il ve ilçelerden hoparlörle satış yapan seyyar satıcılara gerekli işlemler yapılmış olup ilçemiz genelinde dolandırıcılığa karşı Emniyet Müdürlüğü ve İlçe Jandarma işbirliği dâhilinde vatandaşlarımız bilgilendirilmiş bu konu hakkında Belediyemiz İlan cihazıyla vatandaşlarımız sık sık uyarılmıştır.

-Kurban Bayramında herhangi bir aksaklığa vesile olmadan kesim noktaları oluşturulup kasaplar belirlenerek, ayarlanarak kesim noktalarındaki atıklar aldırılmıştır.

-2021 yılında iş yeri ruhsatı almayan iş yeri sahipleri adına iş yeri ruhsatı alma ihtarnamesi yazılıp ruhsatları alınması sağlanmış olup, iş yeri ruhsatı kaydı yapıldı ve İhtarname yapıldığı halde İşyeri Çalışma ve ruhsat olmadığından kapatma tutanağı tutuldu.

-4207 Sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve kontrolü hakkında kanun kapsamında yapılacak olan sigara denetimlerinde bir Zabıta Memuru görevlendirilmiştir.

-Sağlık Grup Başkanlığından gelen yazıya göre Hasta vatandaşların hastanelere nakilleri bir Zabıta Personeli, bir Emniyet personeli ve Sağlık personeliyle birlikte götürülmesi sağlandı.

- Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğün ekibiyle birlikte İlçe Belediyemizce ait 10 m alt yollarda kenarlarında vatandaşların geçişini engelleyen ağaçların budaması yapıldı.
- İlçemiz Cuma ve pazartesi pazarlarında halkımızın rahat güvenli alışveriş yapmasına engel olan düzensizlikler giderilmiş, Cuma ve pazartesi pazarı olmak üzere ilçemiz genelinde faaliyet gösteren ortalama 280 Civarında pazar esnafı bulunmaktadır. Açık pazarlarda etiketsiz ürün satışına engel olunarak, tüketiciyi yanıltan satışlara müsaade edilmemekte, kurallara uymayan esnaflara yönelik 4077 sayılı tüketicinin korunması hakkındaki kanuna göre işlem yapılmıştır. Ayrıca Pazar yerimizde Biber satış noktası kurulmuş olup Belediyemize alınan dijital kantar ile satışların uygun kiloya göre satışı sağlanmıştır.
- Şehircilik ve İmar Müdürlüğü ile birlikte ilçemiz sınırları dâhilinde mevcut inşaatların rutin kontrolleri, denetimleri ve inşaat tanıtım tabelalarının kontrol işleri yapılmıştır ve yapılmaktadır.
- Ekiplerimizin sıkı takip sonucu inşaat faaliyet tespit edilerek, Şehircilik ve İmar Müdürlüğüyle koordineli bir şekilde yasal uyarılar yapılarak ruhsatlandırma işlemi gerçekleştirilmiştir.
- İlimizden gelen Sosyal Hizmetler Müdürlüğüne adreslerin tespitinde görevlendirilen personellere Zabıta personellerimiz bizzat yardımcı olmuştur. İlimiz ve diğer illerden gelen İstatistik ve Araştırma kurumlarına ait görevlilere Zabıta veya İşletme Garajındaki araçlarımızla adres tespitinde yardımcı olunmuştur.
- 2021 yılında Valilik, Kaymakamlık ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarından gelen evrakların ve Belediyemiz bünyesindeki tüm birimlerden ve vatandaşlardan gelen evrakların kaydı ve çıkışı ile dosyalama ve arşivleme işlemleri yapılmaktadır.
- Meclis Gündemleri, Encümen çalışmaları ve Hatay Büyükşehir Belediyesi Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığının Meclis gündemlerini ilgili Meclis Üyelerine Zabıta personellerimiz tarafından tebliğatları zamanında ulaştırılmıştır.
- İçeriklerine göre evraklar, ilgili birimlere verilmekte, ekiplerin yapmış oldukları çalışmalar neticesinde düzenlenen raporlara göre evrak ilgili birime yazılmıştır.
- Valilik, Kaymakamlık ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarından gelen ilanlar usulüne uygun şekilde günde iki kez belediyemiz ses yayın cihazında vatandaşlarımıza duyurulmakta ilan yapıldığına dair duyuru tutanakları tutulup ilgili birime gönderilmiştir.
- Belediyemiz bünyesinde görevli personelimize teslim edilen veya bildirilen kayıp ve buluntu eşyalar kayıt altına alınarak, sahipleri araştırılarak, sahiplerinin bulunması halinde teslim edilmiştir.
- Belediyemiz bünyesinde kurulan “ Alo 681 3040 Zabıta” hattı ile vatandaştan gelen dilek ve şikâyetler yerinde incelenip çözüme kavuşturulmuştur.
- Yapılan Denetimler sonucunda, ruhsatı olmayan işyerleri tespit edilerek ruhsat almaları için Zabıta Müdürlüğüne Ruhsat ve Denetleme Müdürlüğüne yönlendirilmiştir.
- Belediyemiz Hudutları dâhilinde bulunan Zabıta Yönetmeliği ve Gıda Güvenliği ve Kalitesinin Denetimi ve Kontrolüne dair Yönetmelik hükümlerine göre denetimi yapılmış olup, ruhsata mualif faaliyette bulunan işyerlerinin sattığı diğer ürünler kaldırılmıştır. Periyodik zamanlarda yaptığımız kontrollerde kurallara uymayan büfelerin tespit edilmesi durumunda yasal prosedür yerine getirilmiştir.
- Ayrıca fırınların imal ettikleri ekmeklerin gramajları sık sık kontrol edilmektedir. Denetimler neticesinde işyerine eksikliklerinin giderilmesi için süre verilmiştir. Bu alanda faaliyet gösteren işyerlerine denetimlerimiz periyodik olarak devam etmektedir.
- İlçemiz genelinde kaldırım işgali yapan iş yerlerinin ilan ve ihtar yapılarak denetlemesi yapılmış ve İlçemiz genelinde ana caddelerde kaldırım üzerlerinde yanlış park etmiş araç sürücüleri ihtar dilmıştır.
- Zabıta Personellerimiz 2021 yılı Resmi Bayramlarda (23 Nisan, 19 Mayıs, 30 Ağustos, 29 Ekim 2021 günlerinde) törenlerde ve dini bayramlarda (Kurban ve Ramazan) ve cumartesi, pazarda dâhil olmak üzere haftanın 7 günü görevinin başında özveri ile hizmet etmiş, Resmi bayram günlerinde tören alanının süslenmesi, protokol hazırlanması, çelenk konulması ve programa iştirak etme Zabıta Ekiplerimizce yapılmıştır. İlçemize gelen devlet erkânını karşılama törenlerine katılmıştır.
- 2021 yılı İlçemizde faaliyet gösteren Manavlar, Lokantalar, Beyaz Eşya Bayileri, Marketler, Bakkallar işyerlerini 6502 sayılı Tüketici Koruma Hakkında Kanun ve Fiyat Etiket Yönetmeliği gereğince denetleme yapıldı ve bu işlerine denetimlerimiz periyodik olarak devam etmektedir.
- İlçemizdeki Kasaplar, Kahvehaneler, Manavlar ve Lokantalar düzenli olarak denetlenmiştir. Belirtilen bu denetimler 2021 yılı periyodik çalışmalarımızın neticeleri olup, denetimlerimiz program dâhilinde devam edecektir.
- 2021 yılı İlçemizde Belediyemizce düzenlenen sosyal etkinlikler diğer kurumların düzenlemiş olduğu etkinliklerin Belediyemiz tarafından yapılması gereken bölümlerinin koordine işleri Zabıta Müdürlüğüne yürütülmüştür.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sunulan Hizmetler;

1) MAHALLELERİN TEMİZLİĞİ

İlçemiz 20 mahalleden oluşmaktadır. İlçe genelinde bulunan tüm cadde ve sokaklar ile Çarşı Merkezi ve Tüm mahalledeki çöp kovasındaki çöpler üyesi olduğumuz İskenderun katı atık birliğinin **2009 yılında 25 yıllığına** ihale ettiği Envitec A.Ş. tarafından 2 araçlı ihtiyaç olduğunda 1 araç daha ilave edilen ekiple haftaya rutin olarak günlük toplanmaktadır.

Belediyemizce bir traktör ve 3 personelden oluşan traktörlü çöp toplama ekibi her gün çöp kovasının etrafına ve yol kenarlarına dökülen inşaat atıkları ve çöpleri almaktadır.

İlçemizde düğün ve cenaze evlerinin olduğu yerlerin periyodik olarak temizliği yapılmaktadır.

2) PAZAR YERLERİNİN TEMİZLİĞİ

İlçemiz Şükrüpaşa Mahallesi'nde **Cuma** günleri kurulan 1 adet Ana Pazar yeri ve **Pazartesi** günü Mahmutlu Mahallesi'nde 1 semt pazarı kurulmakta olup, esnafın tezgâhlarını toplanmasından sonra zemin süpürülerek temiz bir şekilde halkımızın kullanımına bırakılmaktadır.

3) SÜPÜRME MAKİNASI İLE CADDE SÜPÜRME

İhtiyaç halinde vakumlu süpürme aracı ile İlçemizdeki ana arter konumunda olan caddelerimiz muhtelif zamanlarda Envitec A.Ş.'ne ait süpürge aracı ile süpürülmekte ve ayrıca Belediyemize ait vakumlu süpürme makine ile Program dâhilindeki ana caddeler periyodik olarak süpürmektedir.

4) HARFİYAT VE DİĞER ATIKLARIN TOPLANMASI

İlçemiz genelinde çevreye ve cadde ve sokaklara gelişigüzel atılan moloz ve evsel atıklar (İnşaat atığı, bahçe çöpü, koltuk, çekyat, halı v.b.) Belediyemiz ekipleri tarafından traktör ile toplanarak geçici depolama alanına nakledilmektedir.

5) OKULLARIN ÇEVRE VE BAHÇELERİNİN TEMİZLİĞİ

İlçe genelinde bulunan tüm okullarının bahçeleri ve dış çevrelerinin temizliği bölgede çalışan temizlik görevlileri tarafından yapılmaktadır.

6) CAMİLERİN TEMİZLİĞİ

İlçe genelinde bulunan Camilerin temizliği yapılmaktadır. Ayrıca her Cuma akşamları, dini bayramlar öncesinde cami havluları rutin olarak yıkanmaktadır.

İlçemizdeki camilerin şadırvan ve tuvaletleri özel bir dezenfektan ile ilaçlama ve yıkanmaları düzenli bir şekilde yapılmakta olup, Merkezi noktada bulunan cami ise her gün temizlenerek vatandaşlarımızın kullanımına sunulmaktadır.

7) TIBBİ ATIK TOPLAMA VE NAKLİ

İlçede bulunan Hastane ve sağlık ocaklarının atıkları Sağlık Bakanlığının kontrolünde özel donanımlı tıbbi atık toplama aracı ile tıbbi atıklar toplanarak nakil istasyonuna nakli sağlanmaktadır.

8) KATI ATIK TOPLAMA - NAKİL VE MALİYETİ

İlçe genelinde katı atıklar gündüz alınmakta olup, **Haftanın 7 günü günlük rutin** olarak tüm mahallerimizdeki katı atıklar toplanarak Dörtüyl ve İskenderun'daki aktarma istasyonuna nakli sağlanmaktadır. 01.01.2021-31.12.2021 TARİHLERİ ARASI ÇÖP TOPLAMA GENEL ÇİZELGESİ

| TOPLAMA FİYATI TON/TL.ÇÖP TOPLAMA TOPLAM TUTARI KDV TUTARI % 18TOPLAM TUTAR/TLÖDENEN TUTAR KÖRFEZ KATI BİRLİK AİDATI KALAN TUTAR TL.S.N. | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2021 | | | | | | | | | |
| YIL | | | | | | | | | |
| IND | | | | | | | | | |
| AN | | | | | | | | | |
| DE | | | | | | | | | |
| VR | | | | | | | | | |
| ED | | | | | | | | | |
| EN | | | | | | | | | |
| BO | | | | | | | | | |
| RÇ | | | | | | | | | |
| : | | | | | | | | | |
| 1.0 | | | | | | | | | |
| 20. | | | | | | | | | |
| 086 | | | | | | | | | |
| ,42 | | | | | | | | | |
| AİT | | | | | | | | | |
| OL | | | | | | | | | |
| DU | | | | | | | | | |
| ĞU | | | | | | | | | |
| AY | | | | | | | | | |
| TO | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---------|------------------|--------|------------|-----------|------------|------------|--|--|
| PL AN MI KT AR KĞ. | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | 56.640,92371.312,72310.000,001.081.399,141 |
| | | | | | | | | | OCAK |
| | | | | | | | | | 1.289,48 |
| 224 4,0 331 4,6 71, 80 | ŞUBAT | 1.112,32 | 244,03 | 271.439,44 | 48.859,09 | 320.298,55 | 350.000,00 | | 1.051.697,69 |
| 3 | MART | 1.070,02 | 244,03 | 261.116,98 | 47.001,06 | 308.118,04 | 320.000,00 | | 1.039.815,73 |
| 4 | NİSAN | 1.001,50 | 244,03 | 244.396,05 | 43.991,29 | 288.387,34 | 160.000,00 | | 1.168.203,07 |
| 5 | MAYIS | 1.005,58 | 244,03 | 245.391,69 | 44.170,50 | 289.562,19 | 150.000,00 | | 1.307.765,26 |
| 6 | HAZİRAN | 1.036,56 | 244,03 | 252.951,74 | 45.531,31 | 298.483,05 | 200.000,00 | | 1.406.248,31 |
| 7 | TEMMUZ | 1.230,46 | 244,03 | 300.269,15 | 54.048,45 | 354.317,60 | 298.483,05 | | 1.462.082,86 |
| 8 | AĞUSTOS | 1.013,38 | 244,03 | 247.295,12 | 44.513,12 | 291.808,24 | 250.000,00 | | 1.503.891,10 |
| 9 | EYLÜL | 992,22 | 244,03 | 242.131,44 | 43.583,66 | 285.715,11 | 300.000,00 | | 1.489.606,21 |
| 10 | EKİM | 1.122,00 | 244,03 | 273.801,66 | 49.284,30 | 323.085,96 | 300.000,00 | | 1.512.692,17 |
| 11 | KASIM | 1.106,76 | 244,03 | 270.082,64 | 48.614,88 | 318.697,52 | 250.000,00 | | 1.581.389,69 |
| 12 | ARALIK | 1.299,44 | 244,03 | 317.102,34 | 57.078,42 | 374.180,76 | 300.000,00 | | 1.655.570,45 |
| | TOPLAM | | | | | | | | |
| 202 1 YIL INA DE VİR BO RÇ | | 1.655,57 0,45 | | | | | | | |

| KONUTLARDA MALİYET HESAPLAMA DEĞERLERİ | |
|---|---------------|
| 1 Ton Evsel Katı Atık Maliyeti (Toplam Maliyet/Toplanan Atık Miktarı) | 215,45 TL. |
| 1 Kişi Başına Evsel Katı Atık Maliyeti (Toplam Maliyet/Nüfus) Yıllık | 69,46 TL. |
| Erzin Belediyesi Hane Sayısı | 13.139 Adet |
| Erzin İlçesi Nüfusu | 41.463 Kişi |
| Toplanan Atık Miktarı | 13.366,78 Ton |

9) GERİ DÖNÜŞÜM FAALİYETLERİ

Geri dönüşüm çalışmaları kapsamında Belediyemiz ve Envitec A.Ş. Ambalaj Atığı Toplama Aracı ile Resmi kurumlar, Okullar, Firmalar v.b. yerlere yerleştirilen Geri Dönüşüm Kutusu koyarak biriken atıkların toplaması gerçekleştirilmektedir. Ayrıca gün içinde gelen şikâyet ve talepler değerlendirilerek, en kısa sürede talepler giderilmektedir. İlçe genelinde gelen talepler doğrultusunda Kumbara ve kutu yerleştirilmesi işlemlerin devam edilmektedir.

10) ATIK PİLLERİN TOPLANMASI

İlçemiz genelinde bulunan Anaokulu, İlkokul, Ortaokul ve lise eğitimi veren okullara atık pil toplama kutuları verilmiş olup, Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı Anaokulları, İlköğretim Okulları, Ortaokullar ve Liselerde Atık Pil Toplama kampanyası başlatılarak öğrenciler bilinçlendirilmiştir.

11) YENİLENME ÇALIŞMALARI

İlçemizdeki yerleşim alanlarında üretilen atıkları günübirlik almak; cadde, sokak, bulvar, çarşı-pazar ve sokaklardaki Katı atıkların çevreyi kirletmemesi, çevrenin temiz ve tertipli olması için çalışmalarımız sürmektedir.

12) KONTEYNER DURUMUMUZ

40 Adet 400 lt.likden yıl içinde aldığımız,

30 Adet 770 lt.likden yıl içinde aldığımız,

70 Adet yıl içinde aldığımız.

47 Adet 400 lt.likden yıl içinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca hibe edilen,

47 Adet 770 lt.likden yıl içinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca hibe edilen,

94 Adet yıl içinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca hibe edilen.

Yıl içinde alınan toplam 87 adet 400 lt.lik ve 77 adet 770 lt.likten olmak üzere toplam **164 adet** çöp konteyneri alınmıştır.

Yıl içinde alınan toplam **164 adet** Çöp Konteyneri ile birlikte toplam mevcudumuzda **1.400 Adet** 400 lt.likden, **1.280 Adet** 770 lt.likden olmak üzere toplam **2.680 Adet** Çöp Konteynerimiz ve **20 Adet** Geri Dönüşüm Kovası bulunmaktadır.

İlçede genelinde bulunan tüm konteynerlerin bakım ve onarımları (kırık tekerleklerin yenilenmesi dâhil) Belediyemiz tarafından yapılmaktadır.

Boşaltılmış olan konteynerlerin, dezenfeksiyonu Envitec A.Ş. elamanlarınca yapılmaktadır.

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Kamu Kurumlarında olduğu gibi Belediyemiz servisler arasında devamlılığın hedeflendiği servisler arası birliğin sağlandığı, en iyi hizmet sunmak ve bu hizmeti vatandaşlara iletmek çalışanlarla başarıyı hep birlikte yakalamak.

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

1-Amaçları

- ❖ Birimler arası diyalogun artırılması yoluyla belediye hizmetlerinin etkin ve verimli yapılmasını sağlamak,
- ❖ Belediyenin Mali yapısının güçlendirilerek öngörülen hedeflerin zamanında gerçekleştirilmesi, hizmet ve hizmet kalitesinin artırılması,
- ❖ İlçemizin şehir içi ve transit geçiş trafiğini kesintisiz güveniler hızlı rahat ulaşımın sağlanması için gerekli koşulların oluşturulması,
- ❖ Belediyemizdeki hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde yapılabilmesi için bilişim teknolojilerinden faydalanmak,
- ❖ Sosyal refahın artırılması ve toplumsal dayanışmanın geliştirilmesi,
- ❖ Belediye Vatandaş ilişkilerinde mantığın en iyi şekilde anlatmak bilgilendirmek ve vatandaşın memnun ayrılmasını sağlamak,
- ❖ Hizmetin sunulmasında Ulusal ve Uluslar arası fonlardan yararlanmak,
- ❖ Etkinlikler yolu ile Kültür hayatımızın zenginleştirilmesi ve toplum eğitimine katkıda bulunmak,
- ❖ Tarihi dokunun araştırılması, mevcutların koruma altına alınması ve rest ura edilmesi,
- ❖ Sağlıklı ve planlı kentleşme için; Estetik ve Mimari hassasiyet gösterilerek standartlara uygun iyileştirilmenin geliştirilmesi,
- ❖ Altyapı çalışmaları yolu ile sportif faaliyetlerin genişletilmesi,

2-Hedefleri

- ❖ Birimler arası kişisel gelişim iletişim ve motivasyona yönelik eğitimlerin verilmesi,
- ❖ Belediyemizi satın alma hizmetlerinde etkin ve verimli hale getirmek,
- ❖ İlçe Belediyesi olarak İlçemizdeki sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere destek sağlamak,
- ❖ İlçemizde ruhsatsız işyerlerin tespit edilerek kayıt altına alınması,
- ❖ İlçemiz sınırları içerisinde Hazine yerlerinin Belediyeye kazandırılması,

- ❖ Uhdemizdeki denetimlerin etkinleştirilmesi, Tahakkuk ve tahsilat oranının artırılması,
- ❖ Belediyemizde gerçekçi ve uygulanabilen bütçe yapısını oluşturmak,
- ❖ Kamulaştırılma işlemlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirmesi,
- ❖ Belediyemizde bilişim teknolojisinde Bilgisayar sisteminin kesintisiz bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
- ❖ İlçemizde sürdürülebilir bir çevre için vatandaşları bilinçlendirme eğitimlerinin yapılması,
- ❖ İlçemizde çıplak yapılaşma ile tavizsiz mücadele edilmesi,
- ❖ Belediyemiz tarafından yapılan kültürel etkinliklerin halkımızın bilgisine sunmak için basında etkin şekilde yer almasının sağlanması,
- ❖ Önemli iş ve alışveriş merkezleri ile ilgili yatırımların İlçemize kazandırılması,
- ❖ Kültürel Tanıtım CD 'lerinin hazırlanması,
- ❖ Sosyal Belediyecilik olarak güçsüzlerle ilgili durum tespiti yapıp, Vatandaşın bilgilendirme ve bilinçlendirilmesini sağlamak,
- ❖ İlçemizde istihdama yönelik mesleki eğitim kurslarının düzenlenmesi,
- ❖ İlçemizde sivil Toplum Kuruluşları ile koordineli çalışılması, Halkla iletişim politikasının etkin kullanılması,
- ❖ Meclis toplantıları, ihaleler ve Nikah törenlerinin WEB'den yayını yapmak,
- ❖ Kültürel olarak mevcut etkinliklerin nitelik ve nicelik yönünden geliştirilmesi,
- ❖ Kültürel tesis ihtiyacının analiz edilmesi,
- ❖ İlçemizde açık ve kapalı müze oluşturulması,
- ❖ İlçemizde tarihi eserlerin koruma ve güvenlik önlemleri,
- ❖ Altyapı olarak kurumlar arası koordinasyonun sağlanması,
- ❖ Yeni yol açılması, yağmur suyu kanallarının yapılması ve asfalt çalışmaları,
- ❖ İnsan kaynakları olarak kaliteli yönetim sistemin oluşturulması,
- ❖ Hizmet içi eğitim ve takım ruhu ile çalışma kültürünün geliştirilmesi,
- ❖ Hizmet standartlarının belirlenmesi,
- ❖ Sportif faaliyetler için mevcut sportif etkinliklerinin ve yetenekli sporcuların belirlenmesi,
- ❖ Spor alanlarının belirlenmesi, kaynak oluşturulması, organizasyonlarının gerçekleştirilmesi ve Spor da eğitim bilincinin artırılması.

B-Temel Politikalar ve Öncelikler

- ❖ Toplam kalite anlayışı doğrultusunda birinci önceliğimiz vatandaşın beklenti ve memnuniyetini en üst düzeyde tutmaktır.
- ❖ Çağdaş yönetim anlayışı doğrultusunda, sistemimizi sürekli gözden geçirme ve iyileştirme çalışmalarına önem ve öncelik vermektir.
- ❖ Halkımızın, tedarikçilerimizin ve tüm çalışanlarımızın bize duydukları güveni sürekli geliştirerek, dürüst, kaliteli Belediyecilik hizmeti sunmaktır.
- ❖ Çalışanlarımızı sürekli eğitimle destekleyerek iyileştirme süreçlerinde etkin kılmaktır.
- ❖ Çalışanlarımızın gurur duydukları çalışma ortamını sağlamak ve kurumun başarılarını hep birlikte kutlamaktır.
- ❖ Teknolojik yeniliklere, bilimsel ve yönetsel gelişmeleri sürekli takip ederek halkımızın hizmetine sunmaktır.

III-FAAİLİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1-Bütçe uygulama Sonuçları

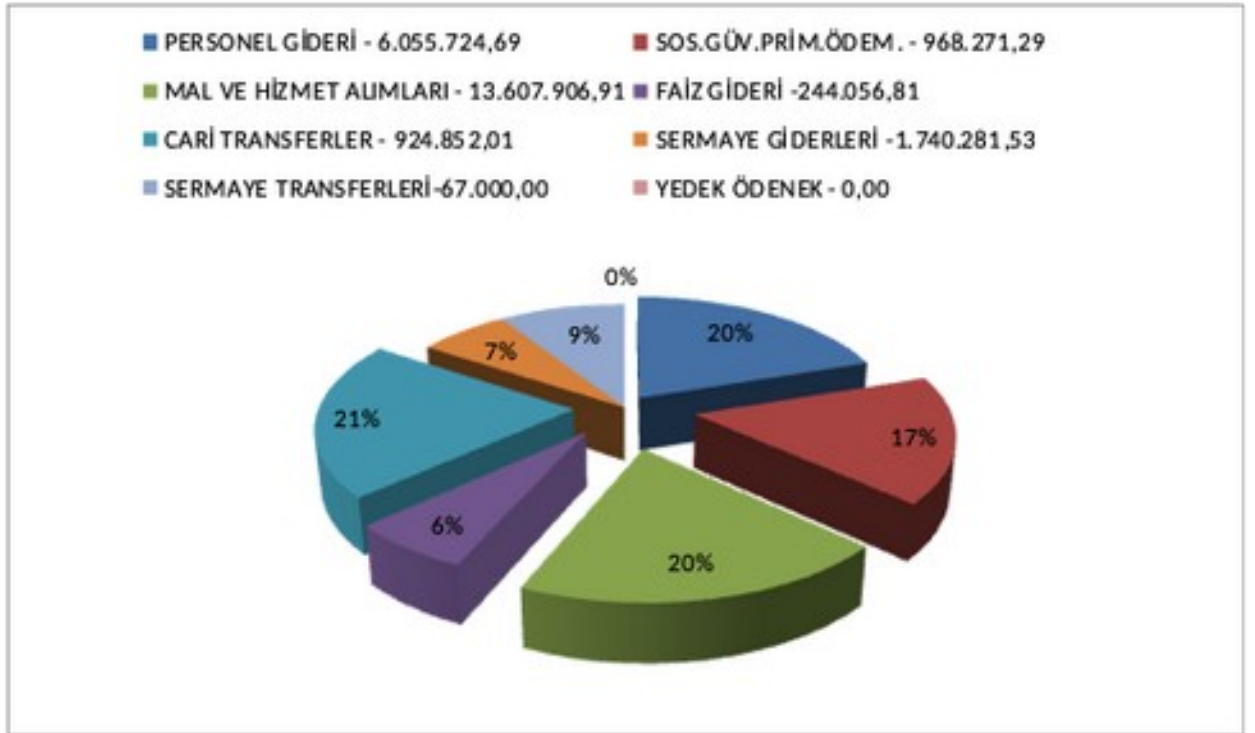
| 2021 MALİ YILI GİDER BÜTÇESİ VE GERÇEKLEŞME ORANI | | | |
|--|----------------------|----------------------|----------------------------|
| GİDER ADI | NET BÜTÇE | TAHAKKUK | GERÇEKLEŞME ORANI % |
| PERSONEL GİDERLERİ | 8.367.800,00 | 6.055.724,69 | %72,36 |
| SOS.GÜV.PRİM.ÖDEMELERİ | 1.585.000,00 | 968.271,29 | %61,08 |
| MAL VE HİZMET ALIMLARI | 18.900.900,00 | 13.607.906,91 | %71,99 |
| FAİZ GİDERLERİ | 1.010.000,00 | 244.056,81 | %24,16 |
| CARİ TRANSFERLER | 1.214.000,00 | 924.852,01 | %76,18 |
| SERMAYE GİDERLERİ | 7.318.500,00 | 1.740.281,53 | %23,77 |
| SERMAYE TRANSFERLERİ | 201.000,00 | 67.000,00 | %33,33 |

| | | | |
|---------------------|----------------------|----------------------|---------------|
| YEDEK ÖDENEK | 2.309.000,00 | 00 | %0 |
| TOPLAM | 40.906.200,00 | 23.608.093,24 | %57,71 |

A- Mali Bilgiler Bütçe Uygulama Sonuçları

Belediyemiz 2021 Mali Yılı Bütçesi ile 40.906.200,00 TL. ödenek verildiği, 2020 Mali yılından 00,00 TL. ödenek devrettiği, 1.783.500,00 TL. eklendiği, 1.783.500,00 TL. düşürüldüğü, 2021 Mali Yılı net bütçe ödeneğinin 40.906.200,00 TL. olduğu, net ödenekten 23.608.093,24 TL. gider tahakkuku olarak ödendiği, 1.000.000,00 TL.'nin 2022 yılına devrettiği, 16.298.106,76 TL. ödeneğin 31/12/2021 tarihinde Mali Hizmetler Müdürlüğüne iptal edildiği, 2021 Mali Yılı gider bütçesinin gerçekleşme oranının % 57,71 olduğu,

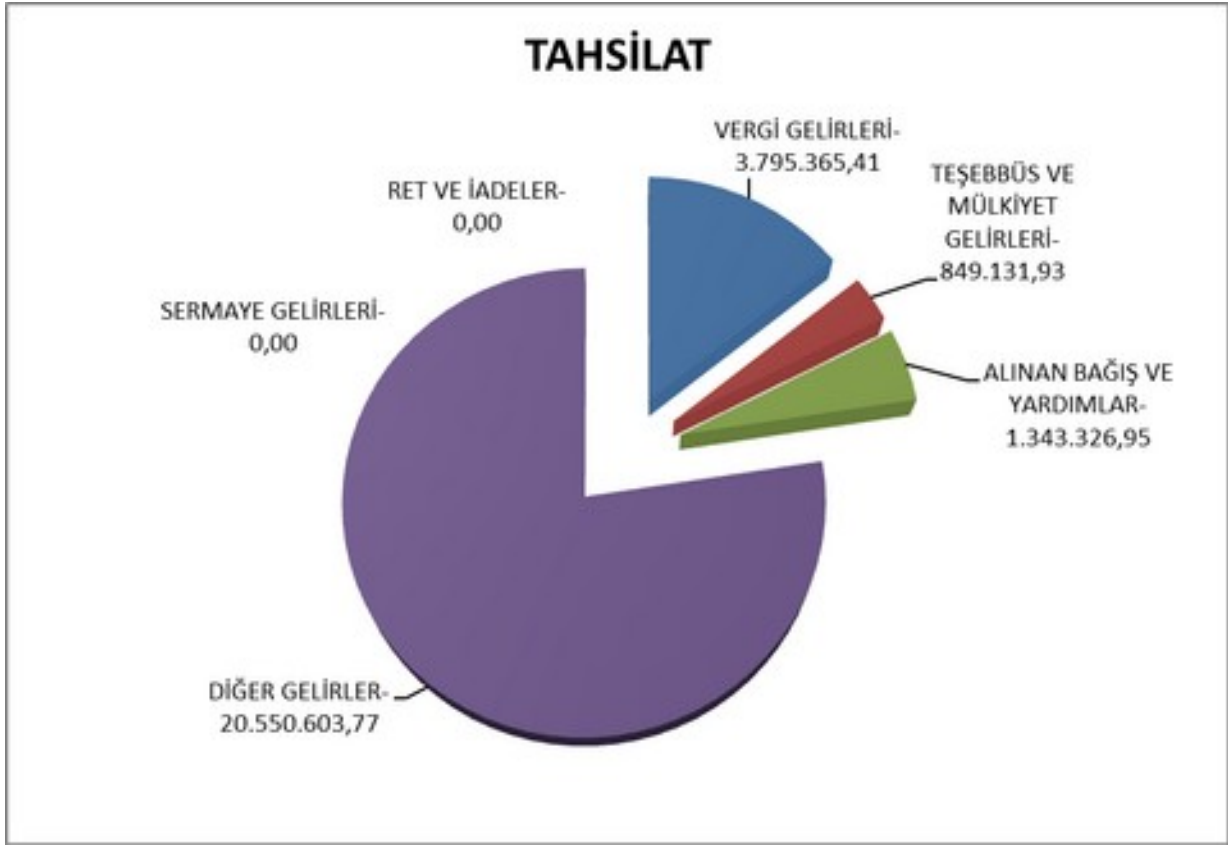
2021 Mali Yılı Gider Bütçesinin Gerçekleşme Grafiği



2021 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ VE GERÇEKLEŞME ORANLARI

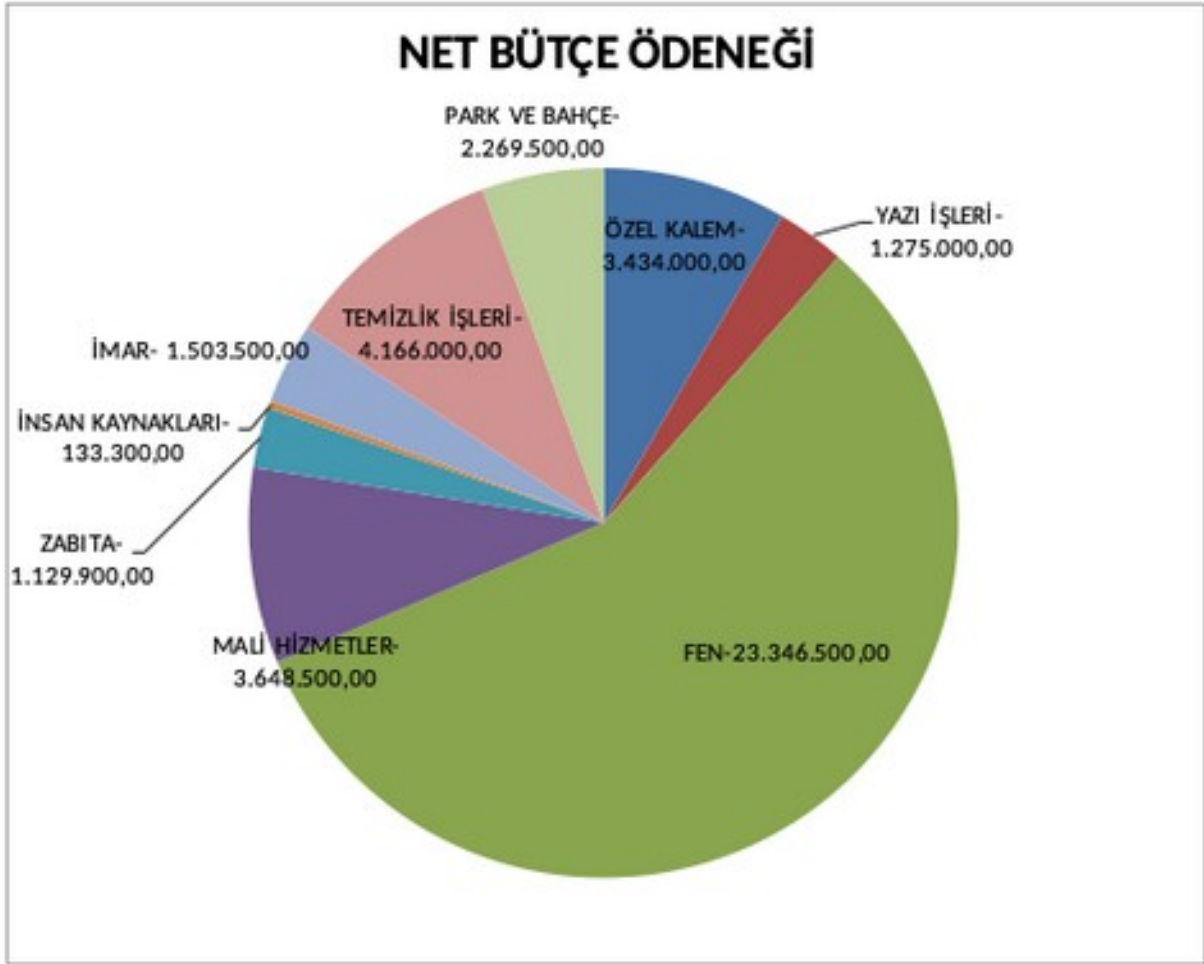
| GELİR ADI | BÜTÇE | TOPLAM TAHAKKUK | TAHSİLAT | % |
|---------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--------------|
| VERGİ GELİRLERİ | 10.600.000,00 | 7.690.390,82 | 3.795.365,41 | 49,35 |
| TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GEL | 3.222.000,00 | 1.486.576,26 | 849.131,93 | 57,12 |
| ALINAN BAĞ.YARD.ÖZEL.GEL | 1.134.200,00 | 1.343.326,95 | 1.343.326,95 | 100 |
| DİĞER GELİRLER | 23.530.000,00 | 21.290.043,53 | 20.550.603,77 | 96,53 |
| SERMAYE GELİRLERİ | 2.250.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RET VE İADELER | 170.000,00 | 00 | 00 | 00 |
| TOPLAM | 40.906.200,00 | 31.810.337,56 | 26.538.428,06 | 83,43 |

2021 Mali Yılı Gelir Bütçesinin Gerçekleşme Grafiği;



Belediyemiz 2021 Mali Yılı Bütçesi ile 40.906.200,00 TL. gelir tahmininde bulunulduğu , 2020 Mali yılından 5.513.367,67 TL. tahakkuk artığının devrettiği, 2021 Mali yılı gelirlerinden 26.296.969,89 TL. tahakkuk yapıldığı, toplam tahakkukun 31.810.337,56 TL. olduğu bu tahakkuktan 26.538.428,06 TL. tahsilat yapıldığı, 5.271.909,50 TL. tahakkuk alacağımızın 2022 mali yılına devrettiği, 2021 Mali Yılı gelir bütçesinin gerçekleşme oranının % 83,43 olduğu,

2021 Mali Yılı Birim Bütçe Ödenekleri Ve Birim Payları Grafiği



| BİRİM ADI | NET BÜTÇE ÖDENEĞİ | TAHAKKUK | |
|------------------------------|----------------------|----------------------|--------------|
| % | | | |
| ÖZEL KALEM | 3.434.000,00 | 2.211.002,97 | 64,38 |
| YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 1.275.000,00 | 566.254,26 | 44,41 |
| FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 23.346.500,00 | 14.383.550,48 | 61,60 |
| MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ | 3.648.500,00 | 780.681,03 | 21,39 |
| ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ | 1.129.900,00 | 634.093,94 | 56,11 |
| İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ | 1.503.500,00 | 605.246,33 | 40,25 |
| İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ | 133.300,00 | 114.377,23 | 85,80 |
| TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 4.166.000,00 | 3.828.967,08 | 91,90 |
| PARK VE BAHÇE MÜDÜRLÜĞÜ | 2.269.500,00 | 483.919,92 | 21,32 |
| TOPLAM | 40.906.200,00 | 23.608.093,24 | 57,71 |

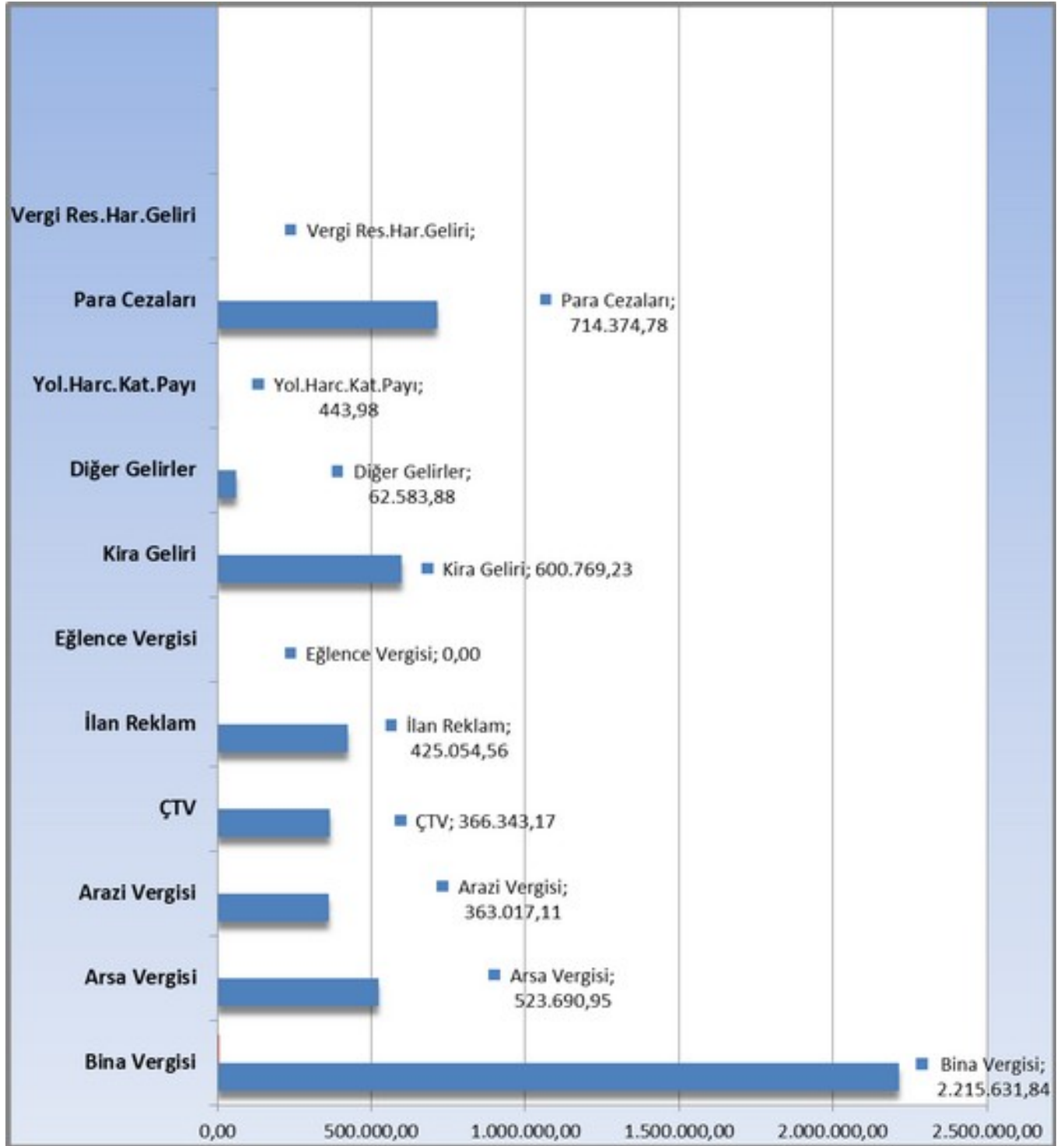
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Mali Denetim Sonuçları

Mali Hizmetler Müdürlüğü İş ve İşlemleri Meclisimizce oluşturulan İç Denetim Komisyonunca yapılmakta, ayrıca Mali işlemlere ait sarf evraklarımız Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğünce 2021 yılları denetime hazır olarak 2 nüsha hazırlanmıştır.

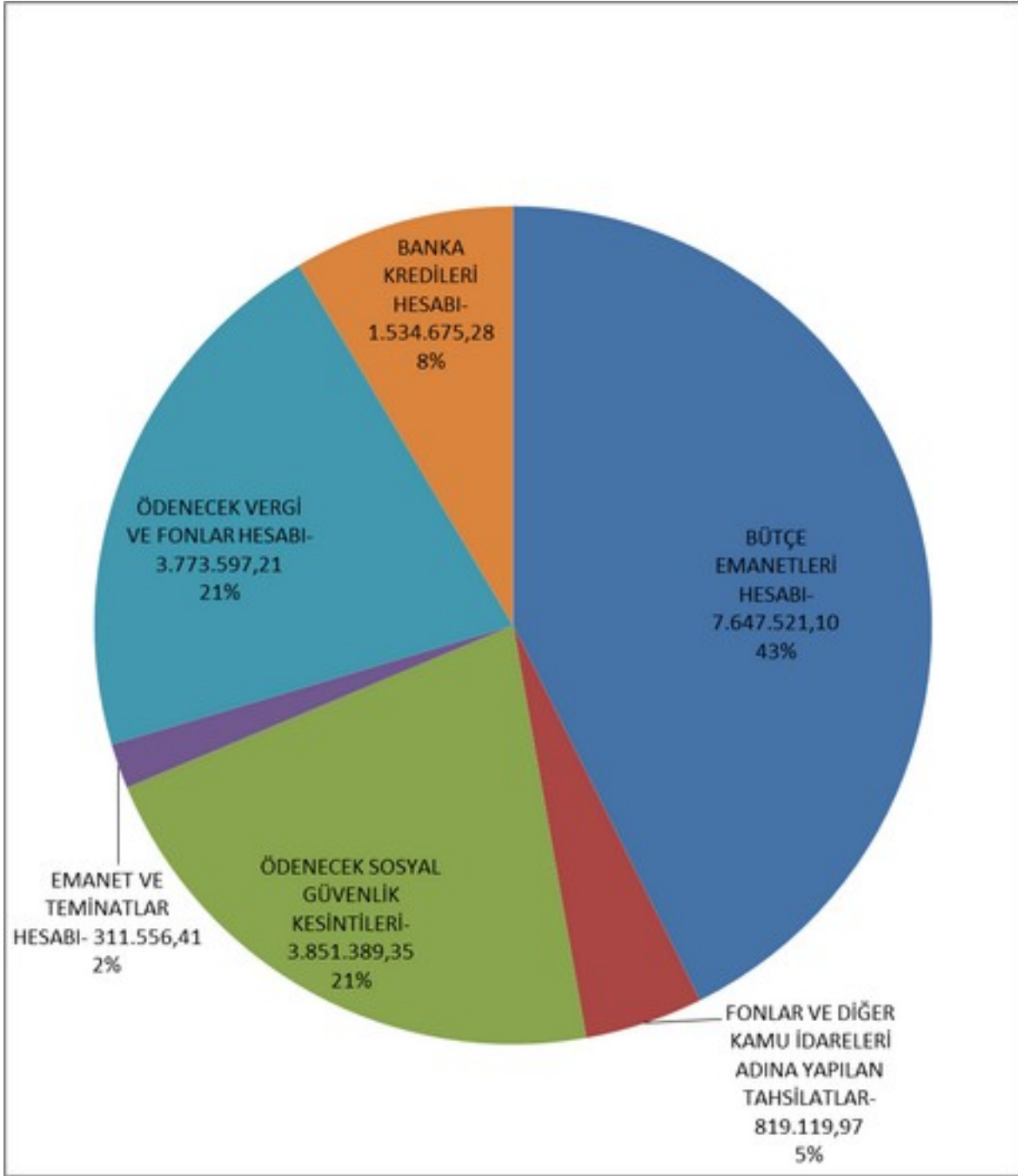
Belediyemizdeki İdari iş ve işlemlerin İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Kontrolörleri tarafından denetimleri yapılmış olup, Denetim raporunda belirtilen tenkit ve tavsiyelere uyulmaktadır.

31.12.2021 Tarihi İtibari İle 2022 Mali Yılına Devreden Alacaklarımız



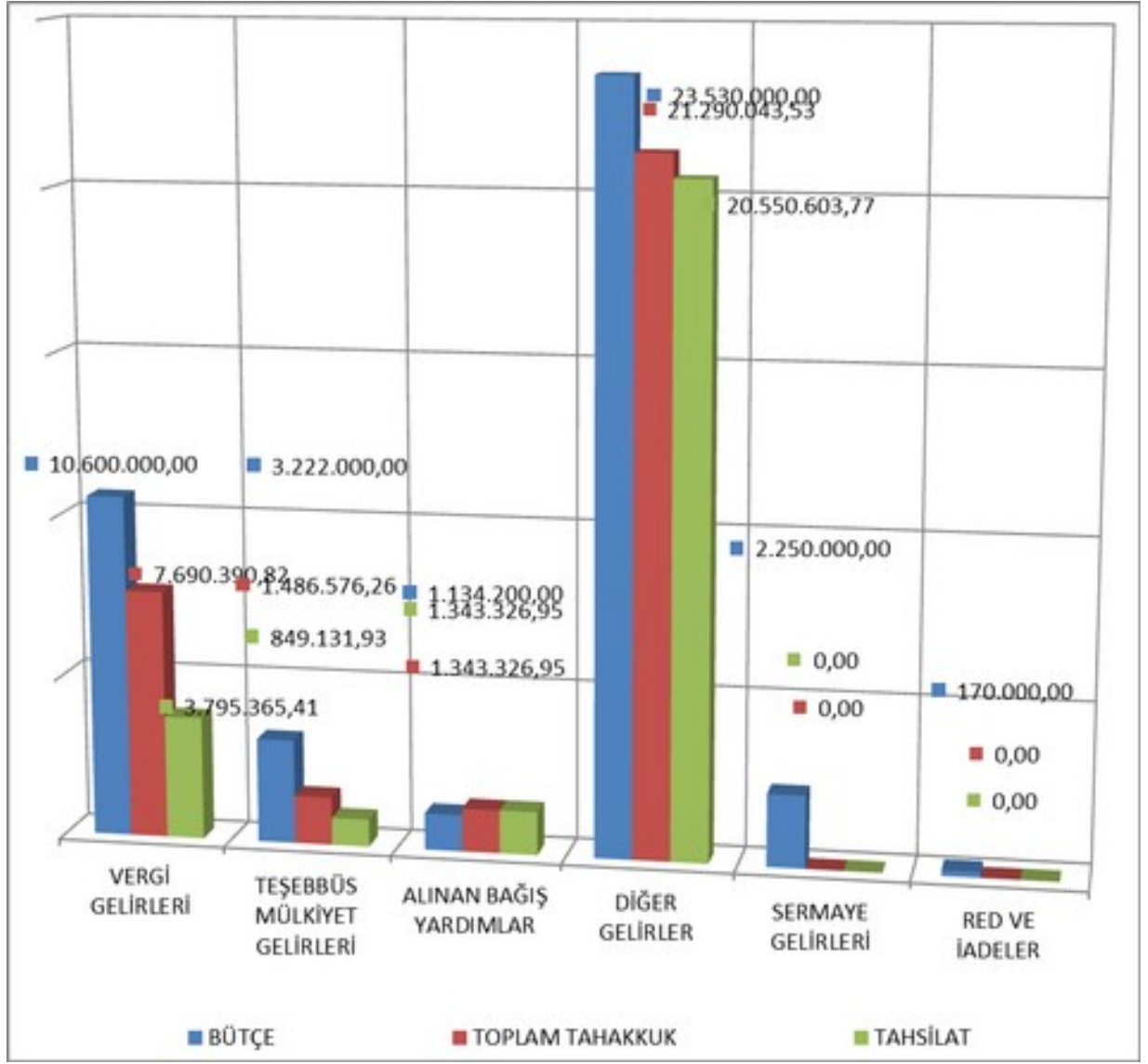
2021 Mali Yılından 2022 Mali Yılına Devreden Alacaklarımız 5.271.909,50 TL .

31.12.2021 Tarihi İtibari İle 2022 Mali Yılına Borçlarımız



2021 Mali yılından 2022 Mali Yılına 17.937.859,32 TL. Borcumuzun Devrettiği

**2021 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİNİN GERÇEKLEŞME
VE
TAHSİLATTA Kİ VERGİ TÜRLERİNİN ORANI**



4- Diğer Hususlar

IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler

Mali Hizmetler Müdürlüğünde görev yapan personellere araç ve gereçlerle iyi bir çalışma ortamıyla kendi mevzuatını ilgilendiren konularda eğitim alarak verimliliğin en üst limite çıkması üstünlüğümüzdür.

Mesleki bilgi konusunda yetişmiş personellerin az olmasına rağmen işlerin zamanında yasalara uygun olarak yapılması,

Belediyemizi ilgilendiren tüm kanunlara zamanında ulaşılması, araştırılması ve eksikliklerin giderilmesi için yoğun bir uğraşta bulunmamız.

Teknoloji ve Bilgi Kaynaklarının yerinde kullanılması,

İşlerin daha seri bir şekilde yürütülmesi için teknolojik kaynakların kapasitesi ve sayısı artırılmalı bilgisayar sistemi ağı genişletilmiş olup, e-belediye sistemine geçilmiştir.

B-Zayıflıklar

Belediye gelirlerinin artırılmasa, Bütçede tasarrufun sağlanması için kalifiyeli personel eksikliğinin giderilmesi,

İlçemizdeki Cadde ve sokakların tertip ve düzenli olması için, İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın bahçe atıkları ve İnşaat molozlarını gelişi güzel Cadde ve Sokaklara atmasının önlenmesi,

İlçe temizliğinin zamanında yapılabilmesi için, İskenderun katı atık birliğinin ihale ettiği Envitec AŞ 'nin çöp toplama araç sayısının artırılması.

Atıklarının yerinde ayrışımı ve geri dönüşüme kazandırılması atıkların günü birlik alınması Vatandaşların bilinçlendirmesi ve sokak toplayıcılarının güvenlik birimlerince engellenmesi,

Yabancı dil bilen personelin olmayışı,

Fen ve İmar işlerinde yapı denetimi ve kaçak yapıların takibi konularında teknik personel ve araç sayısı ve Mesleki bilgi konusunda yetişmiş personel sayısının yetersiz olması,

Kent bilgi sisteminin bulunmayışı.

Bilgisayar ortamında çalışmayı sağlayacak, bilgisayar destekli çizim programı, plotter, ozalit makinesi v.b. ekipmanın yetersizliği.

Belediyemizde işlerin daha etkin ve verimli şekilde yürütülmesi için personel sayısının norm kadro seviyesine ulaşması ve hizmet içi eğitimlerin sıklıkla yapılarak personellerin veriminin artırılmasının sağlanması. Yetersiz personel nedeni ile komisyonlara ve sarf evraklarına imza atacak olmayışı,

İlçemiz nüfusuna oranla zabıta personelinin yetersiz kalması.

Hizmet İçi Eğitimin sık sık yapılmayışı,

C-Değerlendirme

Belediyemizde yetişmiş personelin artırılması mevzuat gereği imza yetki ve sorumluluğu memur personele verildiğinden, bu konuda personel sıkıntısı yaşanmaktadır. İmkânlar doğrultusunda gelişen teknolojiyle birlikte sık sık değişen Kanun ve Yönetmenlikleri takip ederek faaliyetlerimizi mevzuatlar içerisinde sonuçlandırmaya çalışmak olmakla beraber zayıf yönlerimizi de kontrol ederek bir sonraki yıllarda üstün zayıf yönlerimizi de kontrol ederek bir sonraki yıllarda üstünlüğümüzü arttırmak, eksikliğimizi gidermeye çaba göstereceğiz.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Belediyemiz önümüzdeki dönem içerisinde mevcut personel yapısı ve kullandığı teknolojik kaynakları ile üst düzey bir iş disiplini ve ciddiyet içerisinde çalışmalarını artırarak devam ettirebilme gayretinde olacaktır.

Önümüzdeki dönem içerisinde hizmet sunumunda insan kaynaklarından doğabilecek sıkıntılara mahal bırakmamak için emeklilik vs. gibi nedenlerle boşalacak kadroların yerine görev yapacak yeni personellerin tespit edilerek yeterli bir hizmet içi eğitimden geçirilerek hazırlanması hedeflenmektedir.

Belediyemiz etkin ve verimli bir hizmet sunumu hedefi ile bugüne kadar titizlikle uyduğu mali disiplin çerçevesinde devam ettirmelidir.

Konu başka görüş olmadığından görüşme oy birliği ile kapatılarak oylamaya geçildi.

Meclis Başkanının Belediye Başkanlığının 2021 Yılı Faaliyet raporunun oylanmasını üyelerin oyuna sundu.

Yapılan açık oylamada;

Belediye Başkanlığının 2021 Yılı Başkanlık Faaliyet Raporunun kabulüne; oylamaya katılan üyelere Meclis 1. Başkan Vekili M. Ökkeş KOÇAK, üyelere A. Kemal KÖMÜR, O. Vaysal ÖZSOY, Orhan ATEŞ, Ali BURAK, Ozan ERTAÇ, Esra VURAL, B. Recep TIBIKOĞLU, Mithat BOZDAĞ, İbrahim COŞKUN, Hülya ALTAY, Mehmet ESER ve Coşkun KILIÇ' ın kabul oyları sonucu oy birliği ile kabulüne karar verildi. (Ferat ÖZDUĞAN ve Rifat KUŞCU mazeretli)

Meclis 1. Başkan Vekili M. Ökkeş KOÇAK yerini Meclis Başkanı Ökkeş ELMASOĞLU 'na bıraktı. Belediye Başkanı Ökkeş ELMASOĞLU Meclis üyelerine teşekkür etti. Diğer gündem maddelerinin görüşülmesine devam olundu.

KARAR- 17 Meclis Başkanı; Katip Üye Esra VURAL' dan gündem maddesini üyelere okumasını istedi.

-----Meclis Katibi gündem maddesini okudu. Okunan gündemde; 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 10. Maddesine istinaden hazırlanan ve ekte sunulan "5 Yıllık İmar Programının Belediyemiz Meclisince görüşülmesi istenilmektedir. Dedi.

Görüşülmeye başlandı. İmar ve Şehircilik Müdürü Muzaffer İsmet ÇEKER, konu ile ilgili meclise bilgilendirmede bulundu. Önümüzdeki 5 yıl içerisinde yapımı planlanan konularla ilgili rakamsal verileri ve yıllara sari bütçeye konulacak ödenekleri ekli tabloda projeksiyon üzerinde okudu.

Meclis Başkanı, Erzin' imiz için elimizden gelen en güzel şeyleri yapmaya çalıştıklarını, gelecek vizyonumuz adına belirlemiş olduğumuz projelerimizi önümüzdeki dönemlerde gerçekleştirmek için çalışacaklarını belirterek hedeflere ulaşma konusunda kararlı olduklarını ve bütçe imkanları ölçüsünde en kısa sürede bu hizmetleri gerçekleştirmek istediklerini belirtti.

HATAY İLİ ERZİN BELEDİYESİ
5 YILLIK İMAR PROGRAMI
Yatırımların Yıllara Göre Dağılımı

| PROGRAMA ALINAN İŞLERİN | | | ÖDENEĞİN YILLARA GÖRE DAĞILIMI | | | | | |
|-------------------------|--|----------------------|--|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|
| SIRA NO | KONUSU | YERİ | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | TOPLAM |
| 1 | YOLLARIN ASFALTLANMASI VE PARKE TAŞ YAPILMASI | İlçe içerisinde | 2.500.000,00 | 2.500.000,00 | 2.500.000,00 | 2.500.000,00 | 2.500.000,00 | 12.500.000,00 |
| 2 | YENİ ŞİFALI SULAR MOTELİ YAPIMI (Otopark ve spor tesisleri ile birlikte) | İçmeler Mevkii | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.000.000,00 | 10.000.000,00 |
| 3 | PARK VE ÇOCUK OYUN ALANLARI YAPIMI | İlçe içerisinde | 300.000,00 | 300.000,00 | 300.000,00 | 350.000,00 | 400.000,00 | 1.650.000,00 |
| 4 | ŞAHİN TEPEŞİ TABİAT PARKI YAPIMI | İlçe içerisinde | 7.000.000,00 | 4.000.000,00 | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 | 0,00 | 17.000.000,00 |
| 5 | İMAR UYGULAMALARI | İlçe içerisinde | 300.000,00 | 300.000,00 | 300.000,00 | 300.000,00 | 300.000,00 | 1.500.000,00 |
| 6 | HARİTA VE PLAN YAPIMI | İlçe içerisinde | 300.000,00 | 300.000,00 | 300.000,00 | 300.000,00 | 300.000,00 | 1.500.000,00 |
| 7 | KALDIRIM İNŞAATLARI VE CADDE GÜZELLEŞTİRMELERİ | İlçe içerisinde | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | 5.000.000,00 |
| 8 | KAPALI PAZAR YERİ YAPIMI | İlçe içerisinde | 0,00 | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 | 0,00 | 9.000.000,00 |
| 9 | YENİ BELEDİYE HİZMET BİNASI YAPIMI | İlçe içerisinde | 0,00 | 0,00 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | 0,00 | 10.000.000,00 |
| 10 | İLÇEMİZ SINIRLARI İÇERİSİNDE YENİ MESİRE ALANLARI DÜZENLEMESİ | İlçe içerisinde | 500.000,00 | 2.000.000,00 | 800.000,00 | 500.000,00 | 0,00 | 3.800.000,00 |
| 11 | OTOPARK VE ÜZERİ YEŞİL ALAN YAPIMI (Eski Küçük Sanayi Sitesi Yerine) | İlçe içerisinde | 0,00 | 0,00 | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 | 9.000.000,00 |
| TOPLAM | | | 11.900.000,00 | 13.400.000,00 | 19.200.000,00 | 18.950.000,00 | 17.500.000,00 | 80.950.000,00 |
| TANZİM EDENLER | | | BELEDİYE MECLİSİNİN 05/04/2022 GÜN VE 2022/..... SAYILI KARARINA UYGUNDUR. | | | | | |
| Bora BÖRKLÜ | M. İsmet ÇEKER | Sıdıka SÖKMEN | | | | | | |
| Fen İşt. Müd. | İmar ve Şeh. Müd. | Park ve Bahç. Md. V. | | | | | | |
| | | | Ökkeş ELMASOĞLU | | Esra VURAL | | Burak Recep TIBIKOĞLU | |
| | | | Belediye Başkanı | | Katip Üye | | Katip Üye | |

Başka görüş olmadığından görüşme oy birliği ile kapatılarak oylamaya geçildi.

Yapılan açık oylama sonucunda;

3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 10. Maddesine istinaden hazırlanan ve ekte sunulan "5 Yıllık İmar Programının kabulüne; oylamaya katılan Meclis Başkanı Ökkeş ELMASOĞLU ve üyelerden A. Kemal KÖMÜR, Mehmet Ökkeş KOÇAK, O. Vaysal ÖZSOY, Orhan ATEŞ, Ali BURAK, Ozan ERTAÇ, Esra VURAL, B. Recep TIBIKOĞLU, Mithat BOZDAĞ, İbrahim COŞKUN, Hülya ALTAY, Mehmet ESER ve Coşkun KILIÇ' ın kabul oyları sonucu oy birliği ile kabulüne karar verildi. (Ferat ÖZDUĞAN ve Rifat KUŞCU mazeretli)

KARAR- 18 Meclis Başkanı; Katip Üye Esra VURAL' dan gündem maddesini üyelere okumasını istedi.

-----Meclis Katibi gündem maddesini okudu. Okunan gündemde; 5393 sayılı Belediye kanununun 18. Maddesinin (e) bendi gereğince mülkiyeti belediyemize ait olan ilçemiz Hürriyet Mahallesi 691 ada 3 nolu parsel ile Şükrüpaşa Mahallesi 569 ada 53 parsel nolu taşınmazların satımına karar verilmesi hususunun görüşülerek karara bağlanmasının görüşülmesi, istenilmektedir. Dedi.

Görüşülmeye başlandı

-----Meclis Başkanı konu hakkında meclise bilgilendirmede bulundu. Söz konusu taşınmazların küçük parçalar olduğunu ve kullanışlı olmadığı için rayiç bedelini bularak satılması ve belediyemize azda olsa kaynak sağlanmasının yararlı olacağını söyledi. Söz konusu taşınmazlar görsel olarak projeksiyon üzerinde meclis üyelerine gösterildi. Bir kısım meclis üyesi taşınmazların gerçek değerinde satılması için gereken yapılması halinde kendilerinin de olumlu baktıklarını belirtti. Başka görüş olmadığından görüşme oy birliği ile kapatılarak oylamaya geçildi.

Yapılan açık oylama sonucunda;

5393 sayılı Belediye kanununun 18. Maddesinin (e) bendi gereğince mülkiyeti belediyemize ait olan ilçemiz Hürriyet Mahallesi 691 ada 3 nolu parsel ile Şükrüpaşa Mahallesi 569 ada 53 parsel nolu taşınmazların satılmasına; oylamaya katılan Meclis Başkanı Ökkeş ELMASOĞLU ve Üyelerden; A. Kemal KÖMÜR, Mehmet Ökkeş KOÇAK, O. Vaysal ÖZSOY, Orhan ATEŞ, Ali BURAK, Ozan ERTAÇ, Esra VURAL, B. Recep TIBIKOĞLU, Mithat BOZDAĞ, İbrahim COŞKUN, Hülya ALTAY, Mehmet ESER ve Coşkun KILIÇ' ın kabul oyları sonucu oy birliği ile kabulüne karar verildi. (Ferat ÖZDUĞAN ve Rifat KUŞCU mazeretli)

KARAR- 19

Meclis Başkanı; Katip Üye Esra VURAL' dan gündem maddesini üyelere okumasını istedi.

-----Meclis Katibi gündem maddesini okudu. Okunan gündemde; “Belediyemizin toplu taşıma ihtiyaçlarının karşılanması amacı ile 15.03.2022 tarih ve 4087 sayılı yazımız ile İstanbul Elektrik Tramvay ve Tünel İşletmeleri Genel Müdürlüğüne yapmış olduğumuz müracaat üzerine ilgili kurum tarafından 24.03.2022 tarih ve 45232 sayılı Encümen Kararı ile 4.000,00 TL + KDV bedel karşılığında 34 TN 0291 plaka nolu 2000 model Mercedes O 345'in Erzin Belediye Başkanlığına satışının yapılmasına karar verilmiştir.....

Yukarda bahsi geçen karar uyarınca belediyemizin araç yetersizliği nedeni ile toplu taşıma hizmetlerinde kullanılmak üzere 34 TN 0291 plaka nolu 2000 model Mercedes O 345'in İstanbul Elektrik Tramvay ve Tünel İşletmeleri Genel Müdürlüğünden 4.000,00 TL + KDV bedel karşılığında belediyemizce satın alınması hususunun Belediye Meclisince görüşülerek karar alınmasını öneriyorum.” Denilmektedir dedi.

Görüşülmeye başlandı

-----Meclis Başkanı konu hakkında meclise bilgilendirmede bulundu. Bahse konu aracın çok cüzi bir bedel karşılığında alınacağını, aracın bakımlarının yapılmış vaziyette olduğunu belirtti. Başka görüş olmadığından görüşme oy birliği ile kapatılarak oylamaya geçildi.

Yapılan açık oylama sonucunda;

Belediyemizin araç yetersizliği nedeni ile toplu taşıma hizmetlerinde kullanılmak üzere 34 TN 0291 plaka nolu 2000 model Mercedes O 345'in İstanbul Elektrik Tramvay ve Tünel İşletmeleri Genel Müdürlüğünden 4.000,00 TL + KDV bedel karşılığında belediyemizce satın alınmasına; oylamaya katılan Meclis Başkanı Ökkeş ELMASOĞLU ve Üyelerden; A. Kemal KÖMÜR, Mehmet Ökkeş KOÇAK, O. Vaysal ÖZSOY, Orhan ATEŞ, Ali BURAK, Ozan ERTAÇ, Esra VURAL, B. Recep TIBIKOĞLU, Mithat BOZDAĞ, İbrahim COŞKUN, Hülya ALTAY, Mehmet ESER ve Coşkun KILIÇ' ın kabul oyları sonucu oy birliği ile kabulüne karar verildi. (Ferat ÖZDUĞAN ve Rifat KUŞCU mazeretli)

Meclis Başkanı gündem maddesinde görüşülecek başka madde olmadığından, 2022 Yılı MAYIS Ayı 5. Birleşimini **03 Mayıs 2022** Salı günü Ramazan Bayramı tatili olduğundan resmi tatili takip eden ilk çalışma günü olan **05 MAYIS 2022** Perşembe günü saat 14.00' de Belediye Genel İdare Hizmet Binamızın 3. Katındaki Toplantı Salonunda yapılmasını belirterek oturumu kapattı. 05/04/2022

Ökkeş ELMASOĞLU
Meclis Başkanı

Burak Recep TIBIKOĞLU
Katip Üye

Esra VURAL
Katip Üye